

J e g y z ő k ö n y v

Készült Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 30-án 17.00 órától megtartott NYÍLT rendes testületi üléséről a Taszári Polgármesteri Hivatal tanácstermében (Taszár, Lakótelep 8.)

Jelen vannak: Varjas András polgármester
Faludyné Kiss Szilvia alpolgármester
Christ Ildikó Anna képviselő
Lakatos András képviselő
Szabóné Csonka Nóra képviselő
Tengely István képviselő
Utasiné Kenderák Tímea képviselő

Meghívottként jelen van: Keszthelyi Tiborné jegyző, jegyzőkönyvvezető
Szaka Tibor Józsefné gazdasági vezető
Utasiné Kenderák Tímea mint intézményvezető
Lendvai Miklós, a Taszár HSE elnöke

Lakosság részéről: 2 fő

Varjas András polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a 7 képviselőből 7 fő jelen van, az ülés határozatképes és azt megnyitja. Javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja meg a képviselő-testület. Kéri, hogy aki a meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

7/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület az ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

Napirendi pontok:

- 1. Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli
- 2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
- 3. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének előzetes megtárgyalása**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
- 4. A 2020/2021-es tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzetek véleményezése**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
- 5. A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde beiratkozási időpontjának meghatározása**
Előadó: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető
Előterjesztés módja: írásbeli
- 6. Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyári zárás időpontjának meghatározása**
Előadó: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető
Előterjesztés módja: írásbeli

7. **A köztisztviselői illetményalap és illetménykiegészítés mértékének megállapításáról szóló önkormányzati rendelet jóváhagyása**
Előadó: Keszthelyi Tiborné jegyző
Előterjesztés módja: írásbeli
8. **A sportcsarnok helyiségének térítésmentes használatba adása a Taszár Honvéd Sportegyesület részére**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli (később kerül kiküldésre)
9. **A közösségi kisbusz használati szabályzatának jóváhagyása**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli (később kerül kiküldésre)
10. **Képviselői felvetések, javaslatok**

Napirendi pontok tárgyalása:

1. Jegyzőkönyv - hitelesítők megválasztása

Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli

Varjas András polgármester: javasolja jegyzőkönyv-hitelesítőknek Tengely István képviselőt és Lakatos András képviselőt.

Miután más javaslat, hozzászólás nem hangzott el a polgármester szavazásra teszi fel a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét.

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazat és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza:

8/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete jegyzőkönyv-hitelesítőknek Tengely István képviselőt és Lakatos András képviselőt választja.

2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Varjas András polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

9/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: Varjas András polgármester
Határidő: azonnal

3. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének előzetes megtárgyalása

Előadó: Varjas András polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

Varjas András polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült, az előterjesztés mellékletei részletesen tartalmazzák költségvetési szervenként a tervezett bevételeket és kiadásokat. Az előzetes tárgyalás célja, hogy a képviselő-testület tagjai javaslatokat fogalmazzanak meg a költségvetés végleges összeállítása érdekében. A költségvetési rendelet-tervezetet február 15-ig kell a képviselő-testület elé terjeszteni a pénzügyi és kulturális bizottság véleményezésével.

Ezt követően részletesen ismerteti a 2020. évi költségvetési törvény alapján az önkormányzatot megillető központi költségvetésből származó támogatásokat, amely alapján:

- működési támogatás címen 64.346.833,- Ft
- bölcsődei feladatokra 18.827.500,- Ft
- óvodai feladatokra 49.834.370,- Ft
- gyermekétkeztetésre 39.048.382,- Ft
- szociális egyéb feladatokra 11.018.000,- Ft
- kulturális feladatokra 2.524.518,- Ft.

A szociális és gyermekjóléti feladatok ellátása társulásban történik, az erre vonatkozó támogatás a feladatot ellátó társulás, illetve az Igali Alapszolgáltatási Központ költségvetésében jelenik meg.

A településüzemeltetéshez kapcsolódó támogatásokat a település fajlagos értékeihez arányosítva állapította meg a központi költségvetés.

A fentiek alapján működési célú támogatásként az önkormányzatot megillető bevétel 192.069.603,- Ft.

Közhatalmi bevétel címen – amely tartalmazza a tervezett helyi adóbevételeket - 33.600.000,- Ft-tal számol a tervezetünk. Egyéb működési bevételként (bérbeadás, tovább számlázott szolgáltatás) 21.550.000,- Ft-ot terveztünk.

Felhalmozási bevétel keretében került tervezésre a 2.000.000,- Ft koncessziós díjbevétel és a folyamatban lévő ingatlanértékesítésből származó 4.500.000,- Ft.

Az önkormányzat előző évi pénzmaradványa, 305.576.012,- Ft.

A fentiek alapján az önkormányzat várható bevételi és kiadási előirányzata 2020. évre 559.295.615,- Ft.

Az önkormányzat és intézményei kiadásai az előző évi bázis alapján kerültek tervezésre, kiegészítve az ismert várható kötelezettségekkel.

A Taszári Polgármesteri Hivatal 47.415.000,- Ft-ból tud gazdálkodni az elismert hivatali létszám és a kiegészítő jogcímen biztosított támogatása alapján.

A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde költségvetését 121.462.668,- Ft-tal terveztük, amely alapján a központi támogatáson felül a bölcsőde működtetéséhez 7.508.928,- Ft, a gyermekétkeztetési feladatok ellátásához 294.349,- Ft, az óvodai feladatellátáshoz 349.139,- Ft önkormányzati forrást kell biztosítani.

A bölcsődéhez kapcsolódó jelentős hozzájárulás a 2 főt érintő közel 3 millió forintos jubileumi jutalom, illetve a bölcsődei dolgozók 2020-tól érvényes bérfejlesztése miatt szükséges.

Az önkormányzati kiadásoknál figyelembe vettük az ipari park fejlesztésére, az orvosi eszközökre fizetendő II. részletet, az óvodatető felújítására nyert támogatás felhasználását. A 3.500.000 Ft egyéb felhalmozási kiadás tartalmazza az ipari park esetében a saját erőként biztosított gáztervezés és bekötés költségét. Erre vonatkozóan elmondja, hogy az EOn-tól új árajánlatot kért. A korábbi árajánlat 30 m³/óra teljesítménnyel szemben elegendő a 12 m³/óra beszerelése és egy almérő biztosítása. Vélhetően ez a korábbi ajánlattól kedvezőbb lesz.

A bérkiadásokat növeli az önkormányzati közalkalmazottak részére a munkáltatói döntésen alapuló illetménykiegészítés, amely a garantált bérminimumhoz került megállapításra, illetve egy fő GINOP-os pályázat keretében foglalkoztatott 2 havi bére.

Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy a kiküldött előterjesztést vitassa meg, és tegyék meg javaslatukat.

Utasiné Kenderák Tímea mint intézményvezető: a polgármester által elmondottakat a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde ide kiadásaira vonatkozóan kiegészíti azzal, hogy két fő esetében egy 40 éves és egy 25 éves jubileumi jutalmat kell a jogszabály szerint kifizetni. A jubileumi jutalom része az ágazati pótlék is – amely január 1-től emelkedett – és ez növeli a kiadásokat.

A gyermekétkeztetést igénybevevők száma csökkent, vele arányosan a támogatás is kevesebb. A tervezésnél figyelembe vették, hogy az ételmaradék szállítására új szerződést kellett kötni, amely éves szinten 250.000,- Ft többletkiadást jelent.

Bölcsődei gondozási díjbevétellel nem számoltak, tekintettel arra, hogy azt a korábbi képviselő-testület nem állapította meg. A felmérések alapján a 21 gyermekből a jogszabályok alapján 4 fő lenne gondozási díjra

kötelezett. Tájékoztatásul elmondja, hogy a gyermekétkeztetési térítési díjak felülvizsgálata, valamint a bölcsődei gondozási díj felülvizsgálata - amelynek alapja az önköltségszámítás- március 31-ig kötelező. Ez alapján a számított értékek alapján látható lesz egy gondozott bölcsődésre jutó kiadás.

Varjas András polgármester: jelenleg az önkormányzat alkalmazásában 3 fő közalkalmazott van, illetve 1 fő Mt-s jogviszonyban. A 3 fő közalkalmazott bérének rendezése szerepel az előterjesztésben, azonban az IKSZT-ben munkaszerződéssel foglalkoztatottnak a bérét az előző évben megállapított összeggel tartalmazza a terv. Az előterjesztéstől eltérően javasolja, hogy IKSZT-s dolgozó bérrendezésére havi 15.600,- Ft + járuléka bérkerettel növeljék meg a tervezett előirányzatot. Ez éves szinten 220.000 Ft plusz kiadást jelent.

Faludyné Kiss Szilvia alpolgármester: egyetért a polgármester módosító javaslatával.

Miután más javaslat nem érkezett, a polgármester kéri, hogy először a személyi jellegű kiadás előirányzatának növelésére tett javaslatot szavazza meg a képviselő-testület.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület a polgármester módosító javaslatát elfogadja, amely alapján az önkormányzat személyi jellegű kiadásait egy önkormányzati dolgozó béremelésének fedezetére – 187.200 Ft + a járulékai összeggel - megnöveli.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

10/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a polgármester módosító javaslatát elfogadja, amely alapján az önkormányzat személyi jellegű kiadásait egy önkormányzati dolgozó béremelésének fedezetére – 187.200 Ft + a járulékai összeggel - megnöveli.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

Varjas András polgármester ezt követően kéri, hogy aki az előterjesztésben foglaltakat, kiegészítve az elfogadott módosító javaslattal elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetését előzetesen megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület az előterjesztés szerint összeállított költségvetés tervezetét – a módosító javaslattal kiegészítve - elfogadja.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a módosító javaslattal a költségvetés tervezetét dolgozza át, és azt a polgármester – a pénzügyi és kulturális bizottság javaslatával - terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: 2020. február 15.

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

11/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetését előzetesen megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület az előterjesztés szerint összeállított költségvetés tervezetét – a módosító javaslattal kiegészítve - elfogadja.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a módosító javaslattal a költségvetés tervezetét dolgozza át, és azt a polgármester – a pénzügyi és kulturális bizottság javaslatával - terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: Varjas András polgármester
Határidő: 2020. február 15.

4. A 2020/2021-es tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzetek véleményezése

Előadó: Varjas András polgármester
 Előterjesztés módja: írásbeli

Varjas András polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

12/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdésében biztosított véleményezési jogával élve egyetért a Kaposvári Tankerületi Központ által előzetesen 2020/2021-es tanévre megállapított iskolai felvételi körzetekkel Taszár illetékességi területére vonatkozóan.

Felelős: Varjas András polgármester
Határidő: 2020. február 15. a tankerületi központ tájékoztatására

5. A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde beiratkozási időpontjának meghatározása

Előadó: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető
 Előterjesztés módja: írásbeli

Varjas András polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

13/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

A Taszár Község Képviselő Testülete a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsődébe a 2020/2021-tanévre történő beiratkozás időpontjaként 2020. április 22. és 23. napját határozza meg.

Felkéri a polgármestert és az intézményvezetőt, hogy a beiratkozás időpontjáig közleményt jelentessenek meg a www.taszar.hu, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, illetve a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde hirdetőtábláján.

Felelős: Varjas András polgármester
Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető
Határidő: értelem szerint

6. Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyári zárás időpontjának meghatározása

Előadó: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető

Előterjesztés módja: írásbeli

Varjas András polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

14/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

A Taszár Község Képviselő Testülete a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsődében a nyári zárás időpontját 2020. július 06.- 26. napjáig határozza meg.

Felkéri az intézményvezetőt, hogy a zárás időpontjáig közleményt jelentessenek meg a www.taszar.hu , illetve a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde hirdetőtábláján.

Felelős: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető

Határidő: azonnal

7. A köztisztviselői illetményalap és illetménykiegészítés mértékének megállapításáról szóló önkormányzati rendelet jóváhagyása

Előadó: Keszthelyi Tiborné jegyző

Előterjesztés módja: írásbeli

Varjas András polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi rendeletet alkotja:

1/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet

Taszár Községi Önkormányzat képviselő-testülete a 2020. évi köztisztviselői illetményalapról és az illetménykiegészítésről szóló 1/2020.(I.31.) önkormányzati rendeletét megalkotja.

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Felelős: Keszthelyi Tiborné jegyző

Határidő: a kihirdetésre 2020. január 31.

8. A sportcsarnok helyiségének térítésmentes használatba adása a Taszár Honvéd Sportegyesület részére

Előadó: Varjas András polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

Varjas András polgármester: köszönti a napirend tárgyalásánál jelenlévő Lendvai Miklós elnököt.

A napirend előterjesztése a mai napon kiküldésre került a képviselő-testület, illetve az egyesület elnöke részére.

Lendvai Miklós egyesületi elnök: a használati szerződést tartalmilag elfogadhatónak tartja. A szerződésben foglalt feladataik teljesítésére vonatkozóan azonban a részletkérdéseket még tisztázni szükséges.

Utasiné Kenderák Tímea képviselő: ismeretei szerint az egyesület nem megfelelően működik, a kötelező beszámolójuk a bírósági nyilvántartásban nem szerepel 2017. és 2018. évre vonatkozóan. Tisztázni szükséges, hogy hány taggal működnek. A használati szerződés elfogadását javasolja elhalasztani, a képviselő-testület akkor döntsön a szerződés megkötéséről, ha az egyesület a működésére vonatkozó jogszabályi feltételeknek megfelel.

Lendvai Miklós elnök: a beszámolót pótolni fogja az egyesület, és tervezik egy tisztújító közgyűlés megtartását is.

Varjas András polgármester összefoglalja az elhangzottakat, és a következő határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé szavazásra.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A sportcsarnok helyiségének térítésmentes használatba adása a Taszár Honvéd Sportegyesület részére” című napirendet és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület előzetesen kinyilvánítja szándékát, hogy a Taszár Honvéd Sportegyesület részére a taszári sportcsarnok egyes helyiségeit térítésmentesen az egyesület rendelkezésére bocsátja. A képviselő-testület a használati szerződést abban az esetben hagyja jóvá, ha az egyesület a működésére vonatkozó jogszabályi feltételeknek megfelel, és erre vonatkozóan a szükséges dokumentumokat bemutatja.

A képviselő-testület a használati szerződés jóváhagyására vonatkozó döntést az egyesületi dokumentumok benyújtásáig elhalasztja.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

15/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A sportcsarnok helyiségének térítésmentes használatba adása a Taszár Honvéd Sportegyesület részére” című napirendet és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület előzetesen kinyilvánítja szándékát, hogy a Taszár Honvéd Sportegyesület részére a taszári sportcsarnok egyes helyiségeit térítésmentesen az egyesület rendelkezésére bocsátja. A képviselő-testület a használati szerződést abban az esetben hagyja jóvá, ha az egyesület a működésére vonatkozó jogszabályi feltételeknek megfelel, és erre vonatkozóan a szükséges dokumentumokat bemutatja.

A képviselő-testület a használati szerződés jóváhagyására vonatkozó döntést az egyesületi dokumentumok benyújtásáig elhalasztja.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

9. A közösségi kisbusz használati szabályzatának jóváhagyása

Előadó: Varjas András polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

Varjas András polgármester: a napirend előterjesztése a mai napon kiküldésre került a képviselő-testület részére. Ismerteti az előzményeket, amely szerint a kisbuszt az önkormányzat pályázat keretében vásárolta.

A pályázathoz készült a szakmai program, amelyet szintén tájékoztatásul megküldtünk a képviselők részére.

A szakmai program a szociális alapszolgáltatások, bűnmegelőzési célú, valamint egyéb közösségi szolgáltatásokra épül. A kisbusz használati szabályzata e célok megvalósításával összhangban készült.

Tekintettel arra, hogy ezzel a gépjárművel oldja meg az önkormányzat az iskolai napokon a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó szállítási feladatokat, kapacitását tekintve kötött. A használat során elsősorban a civil szervezetek, illetve az önkormányzati intézmények és az iskola szabadidős tevékenységének elsőbbségét biztosítaná. A kistélepek falugondnoki busz használatától eltér a közösségi busz hasznosítása, hiszen ennek működtetését saját forrásból kell megoldani. Ezért javasolja, hogy a kiküldött tervezethez képest a feladatellátást csökkentsék a prioritásokat előtérbe helyezve.

Tengely István képviselő: egyetért az elhangzottakkal. Meg kell vizsgálni, hogy a busz használatára vonatkozóan pályázati kötöttség fennáll-e.

Varjas András polgármester: az elhangzottak alapján aki egyetért azzal, hogy a közösségi kisbusz használatának szabályozását későbbi időpontra halasszák, kézfelemeléssel szavazzon.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közösségi kisbusz használati szabályzatát és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület a közösségi kisbusz használati szabályzatáról a döntést elnapolja.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

A szavazásban 7 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 7 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

16/2020.(I.30.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közösségi kisbusz használati szabályzatát és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület a közösségi kisbusz használati szabályzatáról a döntést elnapolja.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

10. Képviselői felvetések, javaslatok

Varjas András polgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a laktanya területén lévő volt kazánház jövőbeni hasznosítása érdekében megkereste a Horgas Tető Kft., amelynek képviseletében Paska Zoltán személyesen is tájékoztatni kívánja a képviselő-testületet. Átadja a szót Paska Zoltánnak.

Paska Zoltán Horgas Tető Kft. képviseletében: ismerteti a cég profilját. A cég jelenleg Kaposváron működik, profilbővítés miatt telephelyre van szükségük. Első körben a laktanya területén lévő ingatlant bérelni szeretnék, amelyet jelentős ráfordítással tudnák csak használni. Ezért olyan bérleti konstrukcióban gondolkodnak, hogy azt később azt megvásárolnák. Ez a területet a cég székhelynek és telephelynek is használnák, kb. 10 főt foglalkoztatna.

Varjas András polgármester: a bérelni kívánt területet megosztása folyamatban van, illetve a terület kármentesítéssel érintett, amelynek fenntartási kötelezettsége jövő nyáron jár le, addig nem lehet értékesíteni. Az épület műszakilag nagyon rossz állapotban van, annak saját erőből való felújítására nincs az önkormányzatnak anyagi forrása. A cég az előzetes tárgyalások szerint havi 70.000,- Ft-ot fizetne bérleti díjként, érvényesítve abban a ráfordítása költségét. Megköszöni Paska Zoltánnak a tájékoztatást.

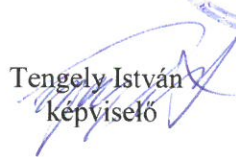
Ezt követően a képviselő-testületet a következőkről tájékoztatja:

- Megkeresték 2 db használaton kívüli Suhoj repülőgép Taszáron történő elhelyezése érdekében. Amennyiben a képviselők is egyetértenek vele megkeresi a Honvédelmi Minisztériumot a gépek fogadása ügyében. A telepítés és a fenntartás költségeit ki kell dolgozni, illetve meg kell találni a módját, hogy adományokból tudják fedezni ezeket a költségeket. Egyébként többen jelezték, hogy jelentősebb anyagi támogatással segítenék az önkormányzatot a repülőgépek telepítése érdekében.
- A Repülőmúzeum ellenőrzésére kerül sor a HM tulajdonában lévő tárgyak megfelelő tárolása ügyében.

- Az OPRISOLAR Kft. képviselőivel tárgyalás folytatott. A napelempark kivitelezése a tájékoztatásuk alapján decemberben megtörtént. A használatbavételi eljárás folyamatban van. A sportöltözőben az önkormányzat által vásárolt klímaberendezés átadását kérte a cégtől, illetve ígéretet tettek arra, hogy a napelemparkhoz vezető utat zúzott kövezéssel megfelelően kialakítják.
- A laktanya belterületbe vont részének megosztása folyamatban van, ennek első lépése az elbontott épület földhivatali bejegyeztetése.
- A Zselici Lámpásokhoz lehetőség lesz pályázni játszótérre, kamerarendszer kiépítésére, bűnmegelőzésre, terek felújítására, illetve sport témakörben. Az előző polgármester által a kamerarendszerre benyújtott pályázat hiányos volt, ezért arra támogatást nem kap az önkormányzat. Azonban ugyanerre a célra új pályázatot lehet benyújtani. Javasolja, hogy a korábbi terveket átdolgozva ismét erre a célra nyújtsanak be pályázatot.
- A Belügyminisztérium által várhatóan kiírandó pályázataira időben fel kell készülni. Ha az előző évekhez hasonlóan írják ki a pályázati célokat, akkor a sportszarnok felújítását javasolja folytatni.
- A Magyar Faluprogram keretében az óvodatetőre elnyert 30 millió forint nem elegendő a kivitelezésre, de árajánlatokat kér arra vonatkozóan, hogy a terveket átdolgozva lehet-e költségeket csökkenteni. Ez ügyben a pályázat kiírójával is egyeztet.
- A következő havi szórólap elkészült, amely tartalmazza a februári programokat.
- Az ipari park beruházása 25 %-os készültségi fokba van van.
- Kerékpártárolót helyezett el az önkormányzat a temetőhöz.
- Az ivóvizminőség-javító program keretében február 17-én kerül sor a próbaüzemre.
- Az önkormányzat gázkazánjának a felülvizsgálata évi 180 ezer forintba kerül, ennek szükségességét megvizsgálják.
- Az SMHV Energetikai Kft. az E-On árképzéséhez képest 10-15 %-kal kedvezőbben tudná a villamos energia szolgáltatást biztosítani.

Miután más hozzászólás nem hangzott, Varjas András polgármester megköszöni a megjelentek részvételét és az ülést 20 óra 35 perckor bezárja.


 Varjas András
 polgármester


 Tengely István
 képviselő


 Keszthelyi Tiborné
 jegyző, jegyzőkönyvvezető

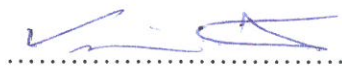

 Lakatos András
 képviselő

jegyzőkönyv-hitelesítők

JELENLÉTI ÍV

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. január 30-án megtartott nyílt ülésére

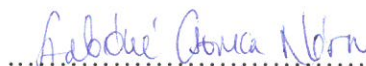
Varjas András polgármester



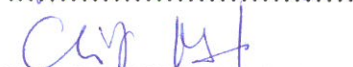
Faludyné Kiss Szilvia alpolgármester



Szabóné Csonka Nóra képviselő



Christ Ildikó Anna képviselő



Utasiné Kenderák Tímea képviselő



Tengely István képviselő

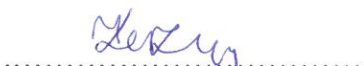


Lakatos András képviselő

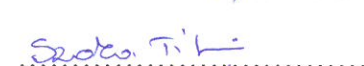


Meghívottak

Keszthelyi Tiborné jegyző



Szaka Tibor Józsefné gazdasági vezető



Lendvai Miklós HSE elnöke



**Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2020.(I.31.) önkormányzati rendelete
a 2020. évi köztisztviselői illetményalapról és az illetménykiegészítésről**

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58.§ (6) bekezdésében valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)–(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Taszári Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2020. évben 50.000,- Ft.

2.§

- (1) A Taszári Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőket illetménykiegészítés illeti meg.
- (2) Az illetménykiegészítés mértéke 2020. évben
 - a) a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20%-a,
 - b) az érettségi végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.

3. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezését 2020. január 1-től kell alkalmazni.
- (2) Ez a rendelet 2020. december 31. napján hatályát veszti.


Varjas András
polgármester




Keszthelyi Tiborné
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2020. január 31.


Keszthelyi Tiborné
jegyző





Taszár Község Polgármestere
Taszár, Lakótelep 8. Telefon és fax: 82-575-025

Tisztelettel meghívom a képviselő-testület rendes ülésére, melynek időpontja

2020. január 30. (csütörtök) 17.00 óra

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme (Taszár, Lakótelep 8. I. emelet)

Napirendi pontok:

- 1. Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli
- 2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
- 3. Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének előzetes megtárgyalása**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
- 4. A 2020/2021-es tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzetek véleményezése**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli
- 5. A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde beiratkozási időpontjának meghatározása**
Előadó: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető
Előterjesztés módja: írásbeli
- 6. Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyári zárás időpontjának meghatározása**
Előadó: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető
Előterjesztés módja: írásbeli
- 7. A köztisztviselői illetményalap és illetménykiegészítés mértékének megállapításáról szóló önkormányzati rendelet jóváhagyása**
Előadó: Keszthelyi Tiborné jegyző
Előterjesztés módja: írásbeli
- 8. A sportcsarnok helyiségének térítésmentes használatba adása a Taszár Honvéd Sportegyesület részére**
Előadó: Varjas András polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli (később kerül kiküldésre)

9. A közösségi kisbusz használati szabályzatának jóváhagyása

Előadó: Varjas András polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli (később kerül kiküldésre)

10. Képviselői felvetések, javaslatok

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Taszár, 2020. január 24.

Tisztelettel:


Varjas András
polgármester *



ELŐTERJESZTÉS
Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 30-i ülésére
2. napirend: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi tájékoztatást adom:

237/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- az ülés napirendi pontjainak megállapítása

238/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

239/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása

240/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- A képviselő-testület elfogadta a 2020. évi munkatervét. A munkatervben érintett előterjesztők felkérése megtörtént.

241/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- A képviselő-testület a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

242/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- A képviselő-testület a szociális és ügyrendi bizottságra e átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta.

243/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- A szociális étkeztetésre vonatkozó szerződés a Gasztronómia Bt-vel és az Igali Alapszolgáltatási Központtal aláírásra került.

244/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- A polgármester a 2019. évre esedékes szabadságát az elfogadott ütemterv szerint kivette.

245/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- Az ipari park kialakításával kapcsolatos módosító döntésről a MÁK értesítése megtörtént.

246/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- Az Agrovita Bt-vel a bérleti szerződés aláírásra került.

247/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- A Taszár, Laktanya u. 14. szám alatti helyiségre vonatkozó bérleti szerződés aláírásra került.

248/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsődénél a személyi juttatások megtakarításának átcsoportosításáról döntött a testület.

249/2019.(XII.19.). képviselő-testületi határozat

- A közmeghallgatás 2019. december 30-án megtartásra került.

1/2020.(I.13.) képviselő-testületi határozat

- az ülés napirendi pontjainak megállapítása

2/2020.(I.13.). képviselő-testületi határozat

- jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

3/2020.(I.13.). képviselő-testületi határozat

- A sportcsarnok használati szabályzatát jóváhagyta a képviselő-testület

4/2020.(I.13.). képviselő-testületi határozat

- A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjait állapította meg a képviselő-testület. A határozat-kivonat az Igal Város Önkormányzata és az Igali Alapszolgáltatási Központ részére megküldésre került.

5/2020.(I.13.). képviselő-testületi határozat

- Az ÁSZ elnökének figyelemfelhívása alapján tett intézkedés végrehajtására az intézkedési tervet jóváhagyta a képviselő-testület.

6/2020.(I.13.). képviselő-testületi határozat

- A képviselők köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételének igazolásáról a képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

Határozati javaslat:

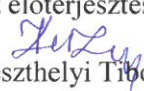
Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2020. január 20.

Az előterjesztés készítette:


Keszthelyi Tiborné
jegyző



Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 30-i ülésére

3. napirend: Taszár Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének előzetes tárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a korábbi évek kialakult gyakorlata alapján az éves költségvetés elfogadása előtt a megtárgyalja a költségvetés tervezetét. Ennek keretben a polgármesteri hivatal által előkészített tervezethez a képviselő-testület intézkedéseket fogalmazhat meg a pénzügyi egyensúlyi helyzet megtartására, további bevételi lehetőségek feltárására, kiadások csökkentésére, esetleg feladatok újragondolására, újratervezésére adhat utasítást, ezzel biztosítva azt, hogy a költségvetési rendelet-tervezetben szereplő előirányzatok a biztonságos működés mellett az Önkormányzat középtávú céljainak, feladatainak megvalósítását szolgálják.

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényt. Az önkormányzatok általános működtetésének és ágazati feladatainak támogatására igényelhető fajlagos támogatási összegek jóváhagyásra kerültek. Az önkormányzatok központi finanszírozása továbbra is alapvetően az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, feladatalapú támogatási rendszerben történik.

A 2020. évi költségvetési törvény alapján – a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához - a központi költségvetési kapcsolatokból származó támogatások bemutatása:

A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása

Önkormányzati hivatal működésének támogatása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Fajlagos 5.450.000,- Ft/fő, a hivatali finanszírozott köztisztviselői létszám 6 fő, amely alapján az önkormányzatot megillető támogatás:

Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása:

A **zöldterület-gazdálkodással** kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása a települési önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg, mértéke a 25.200,- forint/hektár támogatással számolva: **3.832.920 forint**.

A **közvilágítás fenntartásának** támogatása a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. A támogatás összege **1.856.000,- forint**.

A **köztetető fenntartással** kapcsolatos feladatok támogatása a települési önkormányzatokat a köztetető fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg összege **1.457.487 forint**.

A **közutak fenntartásának** támogatása a települési önkormányzatokat a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a belterületi utak hossza alapján **1.827.350 forint**.

Egyéb önkormányzati feladatok támogatása címén a fajlagos összeg **7.000.000 forint**.

Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása címén a központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező települési önkormányzatoknak 2.550,-Ft/lakos, fajlagos összege változatlan: **17.850 forint**.

Polgármesteri illetmény támogatása 840.800 forint. A polgármester bérfedezete az egyéb önkormányzati támogatásban jelenik meg.

Taszár Község Önkormányzatát a 2020. évben a helyi önkormányzatok működési támogatása címen **64.346.833 forint** támogatás illeti meg a központi költségvetésből.

Bölcsőde támogatása: 18.827.500 forint.

A bölcsődei nevelők és munkáját közvetlenül segítők bértámogatása: 4,5 fő elismert dolgozó bér és járulék támogatása 14.894.500 forint.

A bölcsőde működtetési támogatás a települési önkormányzatot a bölcsőde működtetésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott bölcsődében nevelt gyermeklétszám után, ennek összege 3.933.000 forint.

A bölcsőde működtetéséhez az állami támogatáson felül több mint 7.5 millió forint önkormányzati forrást kell biztosítani.

Ebből 2 fő esetében a jogszabály szerint fizetendő jubileumi jutalom összege közel 3 millió forint. A bölcsődei kiadásokat jelentősen növelte a bölcsődei dolgozók béremelése, amelyet az állami finanszírozás nem követett.

Óvoda támogatása: 49.834.370 forint.

Az óvodapedagógusok elismert létszáma után (11 fő), illetve a 2 fő utáni kiegészítő támogatás összege 42.305.530 forint. Az óvoda üzemeltetéséhez 7.529.020 forintot biztosít az állam. Tervezett kiadásokhoz 349.139 önkormányzati többletforrás szükséges.

Gyermekétkeztetés támogatása: 39.048.382 forint.

A gyermekétkeztetés támogatása a bölcsődei, az óvodai, iskolai gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz használható fel. Két részre bontott a támogatás, egyrészt a finanszírozás szempontjából elismert dolgozók (6,99 fő) bértámogatásából másrészt a gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásából tevődik össze. Az 5.6 millió forint működési bevétellel és a 294.349 forint önkormányzati forrással nyújt fedezetet a gyermekétkeztetés tervezett kiadása.

A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása

Az önkormányzat a szociális alapszolgáltatási feladatokat társulás keretében az Igali Alapszolgáltatási Központon keresztül látja el. Ennek előnye, hogy a társulás keretében ellátott család- és gyermekjóléti feladatok, a házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, az idősok nappali ellátása után emelt összegű normatívát biztosít az állam. A támogatás az alapszolgáltatási központ költségvetésében jelenik meg. Amennyiben a szociális feladatokra a normatíva nem nyújt fedezetet, úgy a különbözetet a települési önkormányzat kiegészíti. Az idei várható kiadásokra vonatkozóan adatok nem érkeztek a társulás részéről, ezért a tavalyi szinten terveztünk azzal, hogy a szociális étkeztetés megnövekedett költségeit is figyelembe vettük.

A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatására 2020-ban **11.018.000 forint** összegű támogatást kap az önkormányzat, amely összegszerűen több az előző évinél. Ez az összeg kizárólag a települési támogatásokra és egyéb szociális kiadásokra használható fel.

A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása

A települési önkormányzatokat a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak ellátására megillető támogatás fajlagos összege 1.210,-Ft/fő amelynek összege a települési önkormányzat lakosság száma alapján illeti meg, így Taszár Község Önkormányzatának támogatási összeg **2.524.518 forint**. Ezt a feladatot az IKSZT látja el. A 2020-as évre tervezett programok költségeit és az IKSZT működés kiadásait (bér és üzemeltetési költség) nem fedezi, ehhez 3.776.147 forint önkormányzati forrást kell biztosítani.

A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai:

Ezen támogatások év közben igényelhetők pályázat útján, önkormányzatunkat érintő működési és felhalmozási célú előirányzatok az alábbiak lehetnek:

- Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása
- Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása
- Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás
- Belterületi utak, járdák, hidak felújítása
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása
- Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás
- Önkormányzatok rendkívüli támogatása

Intézményrendszer alakulása:

Az intézményrendszerben 2020. évben jelentős változás nem várható, továbbra is a Taszári Polgármesteri Hivatal látja el az önkormányzat és a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde gazdálkodási és pénzügyi feladatait.

Az önkormányzat saját bevételeinek változása:

Az intézményi saját bevételek az alaptevékenységgel összefüggő szolgáltatások ellenértékéből, továbbá számlázott közüzemi díjakból, a helyiségek tartós és eseti bérbeadási díjából, valamint az

egyéb bevételekből tevődnek össze. A bérleti díj összegét – mint bevételi forrást – növelni kell az ipari park beruházását követő bérbeadás során.

A helyi bevételek meghatározásának és beszedésének jelentősége, a kint levőségek mérséklésének igénye - a feladat és finanszírozási rendszer változatlanlansága következtében is - a 2020. évi költségvetésben lényegesen megnő. A 2020. évi önkormányzati költségvetés teljesíthető feladatvállalása, valamint a költségvetési egyensúly megőrzése érdekében a helyi források reális felmérése szükséges. Törekedni kell a hátralékok beszedésére, ahol lehetőség van, ott adók módjára történő behajtásra, illetve bíróság útján történő behajtásra. A saját bevételek közt a legjelentősebb tételt a helyi adók és a bérleti díjak jelentik.

2020. évre az alábbi adóbevételekkel és bérleti díj bevételekkel számolunk:

- iparüzési adó: 20.000.000.- forint
- gépjárműadó (40 %): 4.800.000 forint
- kommunális adó: 8.500.000 forint
- bérleti díjak: 15.000.000 forint

A napelempark részére eladott földterületek után – amennyiben a végleges adásvételi szerződés megkötésre kerül – a bevételeink között szerepel a 4,5 millió forint.

Az egyes költségvetési szervek tervezett bevételeit és kiadásait részletesen az alábbi mellékletek tartalmazzák:

1. melléklet: önkormányzat
2. melléklet: óvoda-bölcsőde
3. melléklet: polgármesteri hivatal

Taszári Polgármesteri Hivatal

A hivatal költségvetési bevétele az elismert hivatali létszám (6) fő és a kiegészítő jogcímen **47.415.000 Ft**.

A hivatal állományi létszáma 7 fő köztisztviselő és 1 fő munkaszerződéses dolgozó.

A dolgozók személyi jellegű kiadásait a tavalyi évben megállapított bérek és a köztisztviselők részére az őket jogszabály szerint megillető cafetéria összeggel terveztünk.

Az egyéb személyi jellegű kifizetéseket a tavalyi év bázis adatai alapján határoztuk meg.

A költségvetés 20 %-át a dologi és beruházási kiadások teszik ki. A kiadásoknál kizárólag az előző évi bázisadatokat vettük figyelembe. A számítógépek rendszerfelügyeletének ellátása, javítása, karbantartása átalánydíjas szerződést közös megegyezéssel december végén megszüntettük, amely éves szinten 458.724 forint volt.

A hivatal részletes költségvetését a 3. sz. melléklet tartalmazza.

Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde

A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde **2020. évi költségvetését 121.462.668 Ft kiadási és 121.462.668Ft bevételi előirányzattal javasoljuk megállapítani**, amelyből:

Kiadási előirányzat:

- személyi juttatások járulékkal növelt összege: 89.867.864 Ft
- dologi kiadások: 31.594.804Ft
- létszám előirányzat: 23 fő (amelyből 22 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott, 1 fő 4 órás részmunkaidőben foglalkoztatott). Ezen felül 2 fő megbízási szerződéssel feladat ellátására, határozott időre alkalmazva.

a) Az intézményi költségvetésen belül **az óvoda költségvetését 50.183.509Ft kiadási és 50.183.509Ft bevételi előirányzattal** állapítja meg. A létszám előirányzat: 11 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott. (6 fő óvodapedagógus, 1 fő intézményvezető-óvodapedagógus, 3 fő dajka, 1 fő pedagógiai asszisztens).

b) Az intézményen belül a **bölcsőde költségvetését 26.336.428 Ft kiadással, 26.336.428 Ft bevételi előirányzattal** állapítja meg.

A létszám előirányzat: 6 fő (amelyből 5 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott, 1 fő 4 órás részmunkaidőben foglalkoztatott /jelenleg passzív állományban/ + 1 fő megbízási szerződéssel

foglalkoztatott /mb. bölcsődevezető/). (4 fő kisgyermeknevelő, 1 fő bölcsődei dajka, 1 fő mb. bölcsődevezető-kisgyermeknevelő).

c) Az intézményen belül a **konyha költségvetését 44.942.731Ft kiadással, 44.942.731 Ft bevételi előirányzattal** állapítja meg.

A létszám előirányzat: 6 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott + 1 fő megbízási szerződéssel foglalkoztatott /informatikai feladatok ellátására/. (1 fő élelmezésvezető, 2 fő szakács, 3 fő konyhai kisegítő)

A létszám előirányzat: 6 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott + 1 fő megbízási szerződéssel foglalkoztatott /informatikai feladatok ellátására/. (1 fő élelmezésvezető, 2 fő szakács, 3 fő konyhai kisegítő)

Az intézmény költségvetése Taszár Község Önkormányzatának költségvetésébe épül be.

A költségvetési terv magába foglalja a közüzemi költségeket, az intézmény működtetésével kapcsolatos költségeket, a béreket, az egyéb juttatásokat, valamint a megfizetendő járulékokat. A tervezett kiadásokat a bölcsődei szakfeladaton a jelenlegi tervezési adatok alapján az állami támogatás nem fedi le, önkormányzati hozzájárulás szükséges 7.508.928.- összegben. A konyhai szakfeladaton a tervezett adatok költségek alapján 294.349.- forint, az óvodai szakfeladaton pedig 349.139.- forint önkormányzati hozzájárulás szükséges a tervezett kiadások finanszírozására.

A költségvetés az intézmény a kötelező bérelemeken felül az összes dolgozó részére a kedvező adózás alá tartozó „Szép kártya” juttatást tartalmaz bruttó 200.000.-/fő/év összegben. A konyhai dolgozók (NOKS hatálya alá nem tartozók) részére 10 hónapra, munkáltatói döntésen alapuló kiegészítő béren felüli juttatást tartalmaz, bruttó 21.060.-/fő/hónapra vonatkozóan.

A költségvetés az intézmény a kötelező bérelemeken felül az összes dolgozó részére a kedvező adózás alá tartozó „Szép kártya” juttatást tartalmaz bruttó 200.000.-/fő/év összegben. A konyhai dolgozók (NOKS hatálya alá nem tartozók) részére 10 hónapra, munkáltatói döntésen alapuló kiegészítő béren felüli juttatást tartalmaz, bruttó 21.060.-/fő/hónapra vonatkozóan.

A költségvetés tervezésénél törekedtünk az átláthatóságra, így az egyazon könyvelésre kerülő tételek tervezési sorait összevontuk, a működési – szolgáltatási díjakat pedig kirészleteztük.

A költségvetés tervezésénél az előzetesen leadott mutatószám felmérés alapján megállapított állami támogatás összegét, valamint a tervezett bevételeket - étkezési térítési díj – teljesítést vettük alapul. A számadatokat a Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársai biztosították a tervezéshez. A jelenlegi költségvetési évre vonatkozóan a személyi juttatások vonatkozásában az előző évet vettük figyelembe, törekedve arra, hogy a dolgozók juttatásai ne legyenek alacsonyabbak a tavalyi évben megállapítottnál.

A bölcsődei szakfeladaton az önkormányzati hozzájárulás szükséges összege a 2020. január 1-től érvényes, jogszabályban meghatározott bölcsődei pótlék emelése és az aktuálisan kifizetésre kerülő jubileumi jutalmak összege miatt keletkezett, mivel a központi finanszírozás nem fedi le a kötelezően kifizetendő bérelemek költségét sem. A bölcsődében fizetendő délutános pótlék a belső ellenőrzési jelentés alapján nem tervezhető, mivel változó bérelem. Az összege függ a pótlékra jogosult órábérétől, valamint a jogosultsági órák számától.

Taszár Községi Önkormányzat:

Taszár Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének tervezett bevételi és kiadási előirányzata: **564.895.615 forint.** (Ebből működési bevétel: 268.757.066 Ft és előző évi pénzmaradvány működési célra: 15.937.463 Ft)

A felhalmozási célú bevétel tervezett összege: 296.138.549.- Ft.

Az előző évi felhalmozási célú pénzmaradványunk: 289.638.549.- Ft

2020.évi felhalmozási célú bevétel összesen: 296.138.549 Ft, amelyet a következő kiadásokra tervezünk:

- Laktanya ipari park: 260.384.549.- Ft
- Orvosi eszköz beszerzés II. rész: 1.000.000.- Ft
- Óvoda tető felújítás: 30.000.000.- Ft
- Egyéb felhalmozási kiadás 3.500.000.- Ft
- Intézményi beruházások: 1.254.000.- Ft

Taszár Községi Önkormányzatnál 3 fő közalkalmazott teljes munkaidőben foglalkoztatott, 1 fő Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló teljes munkaidőben foglalkoztatott, 1 fő főállású polgármester. Ezen felül 2 fő közfoglalkoztatott 100 %-os finanszírozott program keretében teljes munkaidőben, 1 fő GINOP pályázat keretében 6 hónapig foglalkoztatott teljes munkaidőben (4 hónap pályázati finanszírozás 2 hónap önkormányzati finanszírozás).

A civil szervezetek, egyesületek önkormányzati támogatására a korábbi éveknek megfelelően 800.000 Ft-ot különítettünk el.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az önkormányzat 2020. évi költségvetésének tervezetét, és a javaslatát tegye meg.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetését előzetesen megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

- A) A képviselő-testület az előterjesztés szerint összeállított költségvetést elfogadja.
A képviselő-testület javasolja - változtatás nélkül - a végleges költségvetés tervezetét előkészíteni.
- B) A képviselő-testület az előterjesztéshez képest az alábbi módosító javaslatokat teszi:

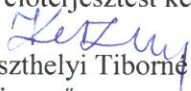
-
-
A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a módosító javaslatokkal a költségvetés tervezetét dolgozza át, és azt a polgármester – a pénzügyi és kulturális bizottság javaslatával - terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: 2020. február 15.

Taszár, 2020. január 24.

Az előterjesztést készítette:


Keszthelyi Tibor
jegyző

Az előterjesztés elkészítésében közreműködött:

Szaka Tibor Józsefné
gazdasági vezető

Utasiné Kenderák Tímea
intézményvezető

Horváth Jenő Jánosné
pénzügyi és gazdálkodási ügyintéző



TASZÁR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS		ÖSSZESÍTŐ	
ÖSSZESÍTŐ		Eredeti előirányzat	
		borítások	összesen
Költségvetési kiadások			
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	- alapilletmény	13 383 660 Ft	16 954 860 Ft
	- polgármester alapilletménye (12*548400)	8 581 000 Ft	0 Ft
Készletértékesítési, helyettesítési díj, túlszámított költség			0 Ft
Béren kívüli juttatások	- Cafetéria	754 715 Ft	754 715 Ft
	- Cafetéria polgármester	0 Ft	0 Ft
Költséghozzájárulások			0 Ft
Egyéb közhatalmi kiadások	- polgármester költségvetése (87260*12)	987 120 Ft	1 347 120 Ft
	- alpolgármester költségvetése (30000*12)	360 000 Ft	0 Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	- jubileumi jutalom	0 Ft	0 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai			22 066 815 Ft
Választott tisztviselők juttatásai (8*50000*12)			3 600 000 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetési juttatásai			0 Ft
Külső személyi juttatások			3 900 000 Ft
Személyi juttatások összesen			25 966 815 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17,5%		4 538 514 Ft
Személyi juttatások és járulékok összesen			30 505 329 Ft
Személyi anyagok beszerzése	- próbaszer	0 Ft	0 Ft
	- szaknyelv, folyóirat	0 Ft	5 282 000 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	- házt- és kendernyelvi/zöldfelületi kezelési feladatokhoz	1 588 000 Ft	
	- házt- és kenderanyag (kommunális)	0 Ft	
	- rendezvényekre vásárolt anyagok és szolgáltatások	2 450 000 Ft	
	- rendezvény	400 000 Ft	
	- munkaruhák, védőruhák	0 Ft	
	- egyéb anyag (háztáji, takarítási eszközök - védőruhák, alkalmi munka és védőruhák)	648 000 Ft	
Készletbeszerzés			5 282 000 Ft
Információs szolgáltatások igénybevétele	- internet	200 000 Ft	200 000 Ft
	- informatikai szolgáltatások	0 Ft	307 000 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)			307 000 Ft
Kommunikációs szolgáltatások			507 000 Ft
Központi díjak	- villamos energia	9 163 279 Ft	14 958 279 Ft
	- közvilágítás korszerűsítés	450 000 Ft	
	- víz- és csatorna	4 825 000 Ft	
	- víz- és csatorna	60 000 Ft	
	- személtisztítás	250 000 Ft	
Karbantartási, karjavítási szolgáltatások			708 211 Ft
Közhatalmi szolgáltatások (Taszár Termini közüzemi és önkormányzati)			1 020 000 Ft
Egyéb szolgáltatások			4 719 600 Ft
	- biztosítási szolgáltatások (felelősségi, vagyon)	1 370 000 Ft	
	- postaköltség	0 Ft	
	- biztosítási díjak(Renault Trafic kölcsön és CASCO)	158 000 Ft	
	- közbeszerzés	228 500 Ft	
	- munka- és háztáji	150 000 Ft	
	- élelmiszeripari szolgáltatások	300 000 Ft	
	- buszüzemeltetés	450 000 Ft	
	- elektronikus önkormányzati közszolgáltatások karbantartása	385 000 Ft	
	- másolatok (KISZT)	25 000 Ft	
	- bankköltség	1 500 000 Ft	
	- reprezentációs kiadás	100 000 Ft	
	- díjazásokhoz kapcsolódó takarítás szolgáltatás (3efi*12nd) és parkolási díjak	50 000 Ft	
Szolgáltatási kiadások			21 400 000 Ft
Küldetések kiadásai			0 Ft
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások			0 Ft
Működési célú előzetesen lezártított általános forgalmi adó			5 561 277 Ft
Egyéb dologi kiadások			0 Ft
Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások			5 561 277 Ft
Dologi kiadások			32 758 367 Ft
Személyi juttatások járulékok és dologi kiadások összesen			63 011 600 Ft
Családi támogatások (11 018 000-ből ASZK-nak átadott 4 200 000)			11 018 000 Ft
	- BURSA		
	- telephelyi támogatás		
	- rendszeres gyermekvédelmi támogatás		
Előirányzott pénzügyi juttatások			11 018 000 Ft
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (háztáji minőségjavítás, polgármesteri fogorvos, ügyelet, társasági hozzájárulás, zseli lámpások)(Eseti működéseikhez hozzájárulások 42000Ft)			5 600 000 Ft
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (egyesületek támogatása)			800 000 Ft
Tartalékok			20 703 703 Ft
Egyéb működési célú kiadások			27 193 703 Ft
Egyéb működési célú kiadások (önkormányzat költségvetésénél)			193 123 238 Ft
Ipari Park (saját forrás 3 000 000 - pályázat 257 384 549 -)			260 384 549 Ft
Óvoda fenntartás (3 000 000 -) és onvosi eszközbeszerzés II. (1 000 000 -) egyéb felhalmozási kiadás (önkormányzat forrásból) (3 500 000 -)			34 500 000 Ft
Beruházások és felújítások összesen:			294 884 549 Ft
Felhalmozási kiadások összesen:			294 884 549 Ft
Felhalmozási kiadások (önkormányzat forrásból)			294 884 549 Ft
Finanszírozási kiadások			193 777 066 Ft
Központi, helyi önkormányzatok kölcsönzése			119 602 068 Ft
Önkormányzat finanszírozása	- állam támogatásból	107 710 252 Ft	
	- önkormányzat forrásból	8 152 416 Ft	
- Helyi finanszírozás	- állam támogatásból	47 415 000 Ft	
	- önkormányzat forrásból	47 415 000 Ft	
Önkormányzat finanszírozása			193 777 066 Ft
Költségvetési bevételek			294 884 549 Ft
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (Helyi + 2020-as költségvetési normatívák alapján)			60 588 833 Ft
Települési önkormányzatok egyes közművelő feladatainak támogatása			49 834 370 Ft
Települési önkormányzatok szociális gyermekjuttatási feladatainak támogatása			60 588 833 Ft
	- szociális és gyermekjuttatási önkormányzat feladatok	11 018 000 Ft	
	- gyermekjuttatási	30 048 382 Ft	
	- köznevelési ellátás	18 522 450 Ft	
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			2 524 518 Ft
Önkormányzatok működési támogatásai			190 819 603 Ft
Egyéb működési célú támogatások bevételei: államháztartáson belülről			1 250 000 Ft
	- rendszeres gyermekvédelmi támogatás	100 000 Ft	
	- köznevelési ellátás, GYOP	1 150 000 Ft	
	- díjazások	0 Ft	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről			192 069 603 Ft
Vagyon típusú adó (magánüzemeltetés kommunális adó 10000Ft/ingatlan/év)			8 600 000 Ft
Gépjárműadó (40 %)			4 800 000 Ft
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (parciális adó)			20 000 000 Ft
Tartalékok és szolgáltatások adó			33 300 000 Ft
Egyéb közhatalmi bevételek (tartalékok és pótlások)			300 000 Ft
Közhatalmi bevételek			33 600 000 Ft
Szolgáltatások ellenértéke			50 000 Ft
	- KISZ (nyomtatási díj, fénymásolási díj)	50 000 Ft	
- ÖVÖDÁ (területi díj, gondozási díj)(TÁJÉKOZTATÁS JELLEGEL BEVÉTELEK NINCSEN SZÁMOLVA)			5 600 000 Ft
	- ÖNKORMÁNYZAT	0 Ft	
Követelt szolgáltatások ellenértéke (privatizáció vissza 1 770 000 Ft + továbbadás bevételek)			6 500 000 Ft
Tulajdonosi bevételek			15 000 000 Ft
	- ingatlan bérbeadás	15 000 000 Ft	
Kamatbevételek			21 590 000 Ft
Működési bevételek (tulajdonosi bevételek)			41 590 000 Ft
Bevételek bevételei			2 000 000 Ft
Felhalmozási bevételek (koncesszió díj)			4 500 000 Ft
Tulajdonosi bevételek felhalmozási célra (ingatlan értékesítés-ÖPTISOLAR, 4 500 000 -)			4 500 000 Ft
Felhalmozási bevételek összesen:			6 500 000 Ft
Finanszírozási bevételek			209 719 603 Ft
Finanszírozási bevételek			209 719 603 Ft
Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (CSAK ÖNKORMÁNYZAT)			305 576 012 Ft
	- önkormányzat pénzügyi maradvány	305 576 012 Ft	
Maradvány igénybevétele			305 576 012 Ft
	- maradvány igénybevétele működésre	17 181 463 Ft	
	- maradvány igénybevétele felhalmozásra	288 394 549 Ft	
Bevételek finanszírozási bevételei			0 Ft
Finanszírozási bevételek			0 Ft
Működési bevételek mindösszesen:			204 411 066 Ft
Felhalmozási bevételek mindösszesen:			204 884 549 Ft
Önkormányzat bevételei mindösszesen:			409 295 615 Ft

IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉG		Eredeti előirányzat	
11130		bontások	összesen
kiadások			
Törvény szerinti illetmények, munkabérek			6 581 000
- polgármester alapilletménye(12*548.400)	6 581 000		
Béren kívüli juttatások			150 943
- Cafetéria polgármester	150 943		
Egyéb költségterítések			1 347 120
-polgármester költségterítése (82.260*12)	987 120		
- alpolgármester költségterítése (30.000*12)	360 000		
Foglalkoztatottak személyi juttatásai			8 079 063
Választott tisztségviselők juttatásai - (6*50.000*12)			3 600 000
Külső személyi juttatások			3 600 000
Személyi juttatások összesen			11 679 063
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (17,5 %; CAFETÉRIA 32,5 %)	17,5%-32,5		2 066 478
Személyi juttatások és járulékok összesen:			13 745 541
Üzemeltetési anyagok beszerzése			600 000
- irodaszer	400 000		
- egyéb anyag (tisztítószer, takarítási eszközök)	200 000		
Készletbeszerzés			600 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele			200 000
- internet	200 000		
- inforomatikai szolgáltatások	0		
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)			192 000
Kommunikációs szolgáltatások			392 000
Közüzem díjak (a PH-nál tervezzük 2019-ben kiadásként)			5 630 000
- villamos energia(Esélynek, virágboltnak, Ltp.12. és gyógyszerértárnak, továbbbszámlázott)	1 050 000		
- gáz (Esélynek,Ltp.12 és gyógyszerértárnak, továbbbszámlázott)	4 540 000		
- víz- és csatornadíj	40 000		
Egyéb szolgáltatások			3 250 600
- felelősségbiztosítás	170 000		
- közbeszerzés (havidíja:15240,-)	228 600		
- munka- és tűzvédelem	150 000		
- állategészségügyi szolgáltatás	300 000		
- belsőellenőrzés	450 000		
- elektronikus őrzési díj, kazán és gázérzékelő karbantartás, tűzjelző berendezések karbant.	352 000		
- bankköltség	1 500 000		
- reprezentációs kiadás	100 000		
Szolgáltatási kiadások			9 272 600
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			1 990 000
Különbefizetések és egyéb dologi kiadások			1 990 000
Dologi kiadások			11 862 600
Személyi juttatások, járulékok és dologi kiadás összesen:			25 608 141
Tartalékok			
Működési kiadások összesen:			25 608 141

IPARI PARK 62020	Eredeti előirányzat	
	bontások	összesen
kiadások		
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (megbízási díj)		650 000
Külső személyi juttatások		650 000
Személyi juttatások összesen		650 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17,5	113 750
Személyi juttatások és járulékok összesen:		763 750
Működési kiadások összesen:		763 750
KIADÁSOK ÖSSZESEN		763 750
Felhalmozási kiadás		260 384 549

VÁROS-, KÖZSÉGGAZDÁLKODÁSI EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK			
66020		Eredeti előirányzat	
kiadások		bontások	összesen
Törvény szerinti illetmények, munkabérek			2 847 600
	- alapilletmény (1 fő)	2 847 600	
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat			0
Béren kívüli juttatások			150 943
	- Cafetéria juttatás	150 943	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai			0
	- kompenzáció	0	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai			2 998 543
Személyi juttatások összesen			2 998 543
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		17,5	547 387
Személyi juttatások és járulékok összesen:			3 545 930
Üzemeltetési anyagok beszerzése			600 000
	- egyéb anyag (tisztítószer, takarítási eszközök, - védőital,alkatrész,munka és védőruha)	600 000	
Készletbeszerzés			600 000
Közüzem díjak			3 687 000
	- villamos energia	3 477 000	
	- gáz	0	
	- víz- és csatornadíj	10 000	
	- szemétszállítás	200 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			608 211
Közvetített szolgáltatások (Taszári Terminál közüzemi és őrzési költség)			1 020 000
Egyéb szolgáltatások			1 236 000
	- elektronikus őrzési díj	36 000	
	- ingatlan biztosítás	1 200 000	
	-egyéb	0	
Szolgáltatási kiadások			6 551 211
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			1 444 827
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások			1 444 827
Dologi kiadások			8 596 038
Működési kiadások összesen:			12 141 968

ZÖLDTERÜLET Fűnyírás	Eredeti előirányzat	
	bontások	összesen
066010		
kiadások		
Törvény szerinti illetmények, munkabérek		3 945 600
- alapilletmény (1 fő, 1 fő GINOP)	3 945 600	
Béren kívüli juttatások		150 943
- Cafetéria készpénz juttatás	150 943	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		0
- kompenzáció	0	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai		4 096 543
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (alkalmi munkavállalók)	????????	0
Külső személyi juttatások		0
Személyi juttatások összesen		4 096 543
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17,5%	739 537
Személyi juttatások és járulékok összesen:		4 836 080
Üzemeltetési anyagok beszerzése		1 300 000
-hajtó és kenőanyag	1 300 000	
Készletbeszerzés		1 300 000
Egyéb szolgáltatás		0
-vállalkozó fűnyírás	?????	
Szolgáltatási kiadások		0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		351 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		351 000
Dologi kiadások		1 651 000
Működési kiadások összesen		6 487 080
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (fűnyíró gépek vásárlása)		0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		0
Beruházások		0
Felhalmozási kiadások összesen		0
KIADÁSOK ÖSSZESEN		6 487 080

IKSZT 82091		
	Eredeti előirányzat	
	bontások	összesen
kiadások		
Törvény szerinti illetmények, munkabérek		2 640 000
- alapilletmény	2 640 000	
Béren kívüli juttatások		150 943
- Cafetéria készpénz juttatás	150 943	
Személyi juttatások összesen		2 790 943
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17,5%	537 472
Személyi juttatások és járulékok összesen:		3 328 415
Üzemeltetési anyagok beszerzése		2 450 000
- rendezvényekre vásárolt anyagok és szolgáltatások (??????)	2 450 000	
Készletbeszerzés		2 450 000
Közüzem díjak		100 000
- villamos energia	95 000	
- víz- és csatornadíj	5 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (nyomtató, fénymásoló, számítógép stb.)		100 000
Egyéb szolgáltatások		25 000
- másolási jogdíj (IKSZT)	25 000	
Szolgáltatási kiadások		225 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		297 250
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		297 250
Dologi kiadások		2 972 250
Működési kiadások összesen:		6 300 665
KIADÁSOK ÖSSZESEN		6 300 665

KÖZVILÁGÍTÁS	Eredeti előirányzat	
	bontások	összesen
64010		
kiadások		
Közüzemi díjak		5 151 279
- villamos energia	4 491 279	
- közvilágítás korszerűsítés	660 000	
Szolgáltatási kiadások		5 151 279
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		1 258 200
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		1 258 200
Dologi kiadások		6 409 479
KIADÁSOK ÖSSZESEN		6 409 479

HÁZIORVOSI ALAPELLÁTÁS			
		Eredeti előirányzat	
		bontások	összesen
kiadások			
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)			90 000
Kommunikációs szolgáltatások			90 000
Közüzem díjak			390 000
	- villamos energia	50 000	
	- gáz	285 000	
	- víz- és csatornadíj	5 000	
	- szemétszállítás	50 000	
Szolgáltatási kiadások			480 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			130 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások			130 000
Dologi kiadások			610 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN			610 000
Önkormányzati saját forrás:			610 000

KÖZFOGLALKOZTATÁS 041233	Eredeti előirányzat	
	bontások	összesen
kiadások		
2 fő közfoglalkoztatottal tervezve		
Törvény szerinti illetmények, munkabérek		489 180
- alapilletmény	489 180	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai		489 180
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8,57%	42 803
Személyi juttatások és járulékok összesen:		531 983
Üzemeltetési anyagok beszerzése		46 000
- egyéb anyag (tisztítószer, takarítási eszközök, - védőital, alkatrész, munka és védőruha közfoglalkoztatási programhoz)	46 000	
Készletbeszerzés		46 000
Dologi kiadások		46 000
Személyi juttatások, járulékok és dologi kiadás összesen:		577 983
KIADÁSOK ÖSSZESEN		577 983

TELEPÜLÉS GONDNOK Falugondnok-szociális	Eredeti előirányzat	
	bontások	összesen
107055		
kiadások		
Törvény szerinti illetmények, munkabérek		2 811 600
- alapilletmény	2 811 600	
Béren kívüli juttatások		150 943
- Cafetéria készpénz juttatás	150 943	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		0
- kompenzáció	0	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai		2 962 543
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17,5-32,5%	541 087
Személyi juttatások és járulékok összesen:		3 503 630
Üzemeltetési anyagok beszerzése		286 000
-hajtó és kenőanyag	286 000	
Készletbeszerzés		286 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon)		25 000
Kommunikációs szolgáltatások		25 000
Egyéb szolgáltatás		208 000
-biztosítási díjak (NEZ kötelező és CASCO)	158 000	
-ételszállításhoz szükséges kötelező takarítási szolgáltatás (3000Ft/alkalom, parkolás)	50 000	
Szolgáltatási kiadások		208 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		90 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		90 000
Dologi kiadások		609 000
Személyi juttatások, járulékok és dologi kiadás összesen:		4 112 630
Működési kiadás összesen		4 112 630
KIADÁSOK ÖSSZESEN		4 112 630

No	Jocim száma	Jocim megnevezése	Mennyiség egysége	Felhalmozó összeg	Működő	Forint
1	I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 450 000	0	27 480 000
2	I.1.a - I.1.f	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	forint	5 450 000	0	27 480 000
3	I.1.b	Támogatás összesen	forint	0	8 973 757	0
4	I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	25 200	0	3 632 920
5	I.1.bb	Közelítőltés fenntartásának támogatása	km	0	0	1 856 000
6	I.1.bc	Közművelő fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m2	0	0	1 457 487
7	I.1.bd	Közművelő fenntartásának támogatása	km	2	0	1 827 350
8	I.1.b - I.1.f	Támogatás összesen - beszámítás után	forint	0	8 973 757	0
9	I.1.ba - I.1.f	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása - beszámítás után	forint	25 200	0	3 632 920
10	I.1.bb - I.1.f	Közelítőltés fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint	0	1 856 000	0
11	I.1.bc - I.1.f	Közművelő fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	forint	0	1 457 487	0
12	I.1.bd - I.1.f	Közművelő fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint	0	1 827 350	0
13	I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	lő	2 700	0	7 000 000
14	I.1.c - I.1.f	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	forint	2 700	0	7 000 000
15	I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lakos	2 550	0	17 850
16	I.1.d - I.1.f	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	forint	2 550	0	17 850
17	I.1.e	Üskődhegyi feladatok támogatása	előneveforrási adóforint	1	0	0
18	I.1.e - I.1.f	Üskődhegyi feladatok támogatása - beszámítás után	forint	1	0	0
19	I.1.f beszámítás	Beszámítás	forint	0	0	0
20	I.1.f kiegészítés	I.1. jogcímmel kapcsolódó kiegészítés	forint	0	0	20034426
21	I.1 - I.1.f	A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	forint	0	0	635060233
22	I.1.f info	Nem teljesült beszámítás/hozzájárulási hozzájárulás alapja	forint	0	0	0
23	V. SZH	Szolgáltatási hozzájárulás	forint	0	0	0
24	I.2	Nem közművelő köznevelési feladatok szellemi támogatása	m3	100	0	0
25	I.3	Közművelő fenntartásának támogatása	sz- és belföldi adó	2	0	0
26	I.5	Polgármesteri illetmény támogatása	forint	0	0	840800
27	I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	forint	0	0	64346833
III.1. Pedagógusok, és az e pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása						
28	III.1. (1)	Pedagógusok elismert létszáma	lő	4371500	7.3	31 911 950
29	III.1. (2)	pedagógus szakképzéssel nem rendelkező pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő lő	lő	2 400 000	4.0	9 900 000
30	III.1. (3)	pedagógus szakképzéssel rendelkező pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő lő	lő	4 371 500	0.0	0
Óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de éri el a hat órát						
31	III.1. (1)	Pedagógusok elismert létszáma	lő	2 185 750	0.0	0
32	III.1. (2)	pedagógus szakképzéssel nem rendelkező pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő lő	lő	1 200 000	0.0	0
33	III.1. (3)	pedagógus szakképzéssel rendelkező pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő lő	lő	2 185 750	0.0	0
III.2. Óvodaműködési támogatás						
34	III.2. (1)	Óvoda napi nyitvatartási ideje éri el a nyolc órát	lő	97 400	77.3	7 520 020
35	III.2. (1)	Óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de éri el a hat órát	lő	48 700	0.0	0
III.3. Társulási által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása						
36	III.3.	Társulási által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	lő	180 000	0	0
III.4. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzéssel rendelkező segítőket mindeztől adó többlettámogatáshoz						
Óvoda napi nyitvatartási ideje éri el a nyolc órát						
37	III.4.a (1)	Alapfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	396 700	2.0	793 400
38	III.4.b (1)	Alapfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	362 642	0.0	0
39	III.4.a (2)	Alapfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	1447300	0	0
40	III.4.b (2)	Alapfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	1326992	0	0
41	III.4.a (3)	Mesterfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	434300	0	0
42	III.4.b (3)	Mesterfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	368108	0	0
43	III.4.a (4)	Mesterfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	1593700	0	0
44	III.4.b (4)	Mesterfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	1406992	0	0
Óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de éri el a hat órát						
45	III.4.a (5)	Alapfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	196350	0	0
46	III.4.b (5)	Alapfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	181621	0	0
47	III.4.a (6)	Alapfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	723650	0	0
48	III.4.b (6)	Alapfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	665346	0	0
49	III.4.a (7)	Mesterfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	217150	0	0
50	III.4.b (7)	Mesterfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	199054	0	0
51	III.4.a (8)	Mesterfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	709650	0	0
52	III.4.b (8)	Mesterfokozati vezetővel pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	lő	730446	0	0
III.5. Nemzetiségi póték						
53	III.5. (1)	Óvoda napi nyitvatartási ideje éri el a nyolc órát	lő	811500	0	0
54	III.5. (2)	Óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de éri el a hat órát	lő	405800	0	0
ÓVODA						
55	III.	A települési önkormányzatok egyes közművelő feladatainak támogatása	forint	0	0	49834370
56	III.1.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	forint	0	0	11018000
III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása						
57	III.2.a	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számlált létszám	3780000	0	0
58	III.2.b	Család- és gyermekjóléti központ	számlált létszám	3300000	0	0
59	III.2.c (1)	szociális ékeztetés	lő	65300	0	0
60	III.2.c (2)	szociális ékeztetés - társulási által történő feladatellátás	lő	71896	0	0
61	III.2.d	házi segítségnyújtás - szociális segítés	lő	25000	0	0
62	III.2.d (1)	házi segítségnyújtás - személyi gondozás	lő	300000	0	0
63	III.2.d (2)	házi segítségnyújtás - személyi gondozás - társulási által történő feladatellátás	lő	429000	0	0
64	III.2.e	felügyeleti vagy tanácsadói szolgálatok összesen	működési hó	4250000	0	0
65	III.2.f (1)	idősek napjai intézményi ellátása	lő	190000	0	0
66	III.2.f (2)	idősek napjai intézményi ellátása - társulási által történő feladatellátás	lő	265000	0	0
67	III.2.f (3)	fojalkoztatási támogatásban részesülő idősek napjai intézményben ellátottak száma	lő	114000	0	0
68	III.2.f (4)	fojalkoztatási támogatásban részesülő idősek napjai intézményben ellátottak száma - társulási	lő	171000	0	0
III.2.g Fogyatékos és demens személyek napjai intézményi ellátása						
69	III.2.g (1)	fojatékos személyek napjai intézményi ellátása	lő	660000	0	0
70	III.2.g (2)	fojatékos személyek napjai intézményi ellátása - társulási által történő feladatellátás	lő	757000	0	0
71	III.2.g (3)	fojalkoztatási támogatásban részesülő foyatékos napjai intézményben ellátottak száma	lő	413400	0	0
72	III.2.g (4)	fojalkoztatási támogatásban részesülő foyatékos napjai intézményben ellátottak száma - társulási	lő	454740	0	0
73	III.2.g (5)	demens személyek napjai intézményi ellátása	lő	660000	0	0
74	III.2.g (6)	demens személyek napjai intézményi ellátása - társulási által történő feladatellátás	lő	757000	0	0
75	III.2.g (7)	fojalkoztatási támogatásban részesülő napjai intézményben ellátott demens személyek száma	lő	413400	0	0
76	III.2.g (8)	fojalkoztatási támogatásban részesülő napjai intézményben ellátott demens személyek száma	lő	454740	0	0
III.2.h Pszichiatrai és szenvedélybeteg napjai intézményi ellátása						
77	III.2.h (1)	pszichiatrai betegek napjai intézményi ellátása	lő	359000	0	0
78	III.2.h (2)	pszichiatrai betegek napjai intézményi ellátása - társulási által történő feladatellátás	lő	430800	0	0
79	III.2.h (3)	fojalkoztatási támogatásban részesülő pszichiatrai betegek napjai intézményben ellátottak száma	lő	215400	0	0
80	III.2.h (4)	fojalkoztatási támogatásban részesülő pszichiatrai betegek napjai intézményben ellátottak száma	lő	258480	0	0
81	III.2.h (5)	szenvedélybeteg napjai intézményi ellátása	lő	359000	0	0
82	III.2.h (6)	szenvedélybeteg napjai intézményi ellátása - társulási által történő feladatellátás	lő	430800	0	0
83	III.2.h (7)	fojalkoztatási támogatásban részesülő pszichiatrai betegek napjai intézményben ellátottak száma	lő	215400	0	0
84	III.2.h (8)	fojalkoztatási támogatásban részesülő pszichiatrai betegek napjai intézményben ellátottak száma	lő	258480	0	0
III.2.i Hallgatók napjai intézményi ellátása						
85	III.2.i (1)	hallgatók napjai intézményi ellátása	lő	230100	0	0
86	III.2.i (2)	hallgatók napjai intézményi ellátása - társulási által történő feladatellátás	lő	280820	0	0
III.2.j Családi bölcsőde						
87	III.2.j (1)	családi bölcsőde	lő	700000	0	0
88	III.2.j (2)	családi bölcsőde - társulási által történő feladatellátás	lő	910000	0	0
89	III.2.j (3)	Gvt. 145. § (2)c bekezdés b) pontja alapján befolyadást nyert napszabasi gyermekfelügyelet	lő	350000	0	0
III.2.k Hajléktalanok átlátneti intézményei						
90	III.2.k (1)	hallgatók napjai intézményi ellátása	lő	560350	0	0
91	III.2.k (2)	hallgatók napjai intézményi ellátása - társulási által történő feladatellátás	lő	626285	0	0
92	III.2.k (3)	kiszármazási lakhatási szolgálatok	lő	284675	0	0
III.2.l Támogatás szolgálatok						
93	III.2.l (1)	támogatás szolgálatok - alapellátás	működési hó	3000000	0	0
94	III.2.l (2)	támogatás szolgálatok - teljesítményellátás	feladategység	2500	0	0
III.2.m Közösségi alapszolgálatok						
95	III.2.m (1)	pszichiatrai betegek részére nyújtott közösségi alapszolgálatok - alapellátás	működési hó	2000000	0	0
96	III.2.m (2)	pszichiatrai betegek részére nyújtott közösségi alapszolgálatok - teljesítményellátás	feladategység	190000	0	0
97	III.2.m (3)	szenvedélybeteg részére nyújtott közösségi alapszolgálatok - alapellátás	működési hó	2000000	0	0
98	III.2.m (4)	szenvedélybeteg részére nyújtott közösségi alapszolgálatok - teljesítményellátás	feladategység	190000	0	0
III.2.n Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása						
99	III.2.n	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	lő	0	0	0
III.3 Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása						
100	III.3.a (1)	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: felsőfokú vezetővel	lő	4419000	1	4419000
	III.3.a (2)	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dalkák, közlő	lő	2803000	3.5	10475500
BÖLCŐDE						
	III.3.b	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint	0	0	3033000
III.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakszolgálatok ellátásait, valamint a gyermekek átlátneti gondozási feladatok támogatása						
103	III.4.a	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	lő	3858040	0.00	0
104	III.4.b	Intézmény-üzemeltetési támogatás	forint	0	0	0
III.5. Gyermekékeztetési támogatása						
105	III.5.a(a)	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	lő	2 200 000	6.90	15 378 000
KONYHA						
	III.5.a(b)	Gyermekékeztetési üzemeltetési támogatás	forint	0	0	23 670 382
107	III.5.b	A részülő gyermekek szociális ékeztetésének támogatása	forint	570	0	0
108	III.	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	forint	0	0	58 893 882
IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA						
109	IV.a	Művelődési köznevelési és szellemi feladatok támogatása	forint	450	0	0
110	IV.b	Települési önkormányzatok művelődési köznevelési feladatainak támogatása	forint	1 210	2	5 254 518
111	IV.c	Budapest Főváros Önkormányzata művelődési köznevelési feladatainak támogatása	forint	602 200 000	0	0
112	IV.d	Fővárosi kerületi önkormányzatok művelődési feladatainak támogatása	forint	407	0	0
113	IV.e	Művelődési köznevelési feladatok támogatása	forint	0	0	0
114	IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint	0	2	5 254 518

Taszár Községi Önkormányzat
SZÁLLÍTÓI SZERZŐDÉSEK

Sorszám	Megbízott cég neve, címe	Szerződés típusa	Megbízás tárgya	Érték (Ft/év) (Fizetendő)	Szerződéses időtartam	Érvényes	Megjegyzés
1.	Magyar Telekom Távközlési Nyrt.	előfizetői hálózati szerződés	hírvonal előfizetés	538 000 Ft	2019.05.14-2021.05.13	2019.05.14	2021.05.13
2.	Kapcs. NYI Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	egyesített előfizetői szerződés	internet előfizetés	229 440 Ft	2019.02.07	2019.02.07	hátrólatlan
3.	Művelődési Ház	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	900 000 Ft	2010.04.23	2010.04.23	hátrólatlan
4.	Magyar Telekom Távközlési Nyrt.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	57 730 Ft	2012.03.30	2012.03.30	hátrólatlan
5.	KMÜ Önkormányzat	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	772 480 Ft	2013.01.01	2013.01.01	hátrólatlan
6.	Társas Gáz- és Víz- és Hőenergia Szolgáltató Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2013.12.20	2013.12.20	hátrólatlan
7.	Medi-Vet Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2013.12.20	2013.12.20	hátrólatlan
8.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	37 200 Ft	2013.01.01	2013.01.01	hátrólatlan
9.	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	26 900 Ft	2013.01.01	2013.01.01	hátrólatlan
10.	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	26 900 Ft	2013.01.01	2013.01.01	hátrólatlan
11.	Magyar Reprezentatív Szervezet	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	128 800 Ft	2006.01.01	2006.01.01	hátrólatlan
12.	PMK-CALOR Bt.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2017.12.20	2017.12.20	hátrólatlan
13.	HPD SEFO Fűtőrendszer és Szolgáltató Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	3 684 671 Ft	2017.01.01	2017.01.01	hátrólatlan
14.	E.ON Energia Szolgáltató Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	11 361 200 Ft	2014.01.01	2014.01.01	hátrólatlan
15.	E.ON Energia Szolgáltató Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	11 361 200 Ft	2014.01.01	2014.01.01	hátrólatlan
16.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	165 990 Ft	2016.07.01	2016.07.01	hátrólatlan
17.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	129 236 Ft	2007.12.01	2007.12.01	hátrólatlan
18.	KMÜ Fűtőrendszer és Szolgáltató Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	571 500 Ft	2016.12.21	2016.12.21	hátrólatlan
19.	OTF Pécsi Szolgáltató Zrt.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2012.02.23	2012.02.23	hátrólatlan
20.	Kapcs. NYI Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	79 498 Ft	2019.01.07	2019.01.07	hátrólatlan
21.	MAJESTRO MULTIMÉDIA KFT.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	176 072 Ft	2008.06.31	2008.06.31	hátrólatlan
22.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	58 388 Ft	2014.01.01	2014.01.01	hátrólatlan
23.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	58 400 Ft	2014.11.12	2014.11.12	hátrólatlan
24.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2014.02.07	2014.02.07	hátrólatlan
25.	MAJESTRO MULTIMÉDIA KFT.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	150 162 Ft	2018.12.19	2018.12.19	hátrólatlan
26.	Somogy Megyei Termelői Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2011.01.01	2011.01.01	hátrólatlan
27.	Nyitra Megyei Termelői Kft.	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	83 370 Ft	2009.04.31	2009.04.31	hátrólatlan
28.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	50 800 Ft	2015.01.01	2015.01.01	hátrólatlan
29.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	138 080 Ft	2013.12.21	2013.12.21	hátrólatlan
30.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	138 080 Ft	2013.12.21	2013.12.21	hátrólatlan
31.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	1 240 573 Ft	2014.06.08	2014.06.08	hátrólatlan
32.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2017.05.08	2017.05.08	hátrólatlan
33.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	432 495 Ft	2015.04.20	2015.04.20	hátrólatlan
34.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	331 000 Ft	2015.05.21	2015.05.21	hátrólatlan
35.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	228 600 Ft	2019.04.01	2019.04.01	hátrólatlan
36.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2015.06.02	2015.06.02	hátrólatlan
37.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	1 130 035 Ft	2018.11.22	2018.11.22	hátrólatlan
38.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	457 720 Ft	2018.09.21	2018.09.21	hátrólatlan
39.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	190 500 Ft	2015.06.15	2015.06.15	hátrólatlan
40.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	20 640 Ft	2018.10.28	2018.10.28	hátrólatlan
41.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	36 000 Ft	2018.01.26	2018.01.26	hátrólatlan
42.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2018.02.21	2018.02.21	hátrólatlan
43.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	3 600 000 Ft	2018.05.10	2018.05.10	hátrólatlan
44.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	141 378 Ft	2018.04.28	2018.04.28	hátrólatlan
45.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	4 664 Ft	2018.01.01	2018.01.01	hátrólatlan
46.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	10 450 Ft	2018.06.23	2018.06.23	hátrólatlan
47.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	4 018 Ft	2018.07.04	2018.07.04	hátrólatlan
48.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	40 518 Ft	2018.10.09	2018.10.09	hátrólatlan
49.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	141 860 Ft	2018.10.08	2018.10.08	hátrólatlan
50.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	2 478 909 Ft	2018.02.20	2018.02.20	hátrólatlan
51.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	11 938 000 Ft	2018.06.01	2018.06.01	hátrólatlan
52.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	325 000 Ft	2018.07.01	2018.07.01	hátrólatlan
53.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	2 540 000 Ft	2018.02.25	2018.02.25	hátrólatlan
54.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	2 790 000 Ft	2018.05.10	2018.05.10	hátrólatlan
55.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	541 720 Ft	2018.06.28	2018.06.28	hátrólatlan
56.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	0 Ft	2017.12.21	2017.12.21	hátrólatlan
57.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	350 000 Ft	2018.09.24	2018.09.24	hátrólatlan
58.	Or. és Községi Igazgatóság	előfizetői szerződés	hátrólatlan előfizetés	350 000 Ft	2018.09.24	2018.09.24	hátrólatlan

Taszár Községi Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérleti szerződései

Sorszám	Bérítő megnevezése	Szerződés típusa	Bérlemény megnevezése	Érték (Ft/év)	Szerződkötés dátuma	Érvényes	Megjegyzés
1.	Telenor Magyarország	bérleti szerződés	156 hrsz. Mobiltelefon állomás	1 065 980 Ft	2008.08.05	2023.12.01	
2.	Takács Dező	földhasználati szerződés	080/2 hrsz.; 082/1 hrsz.	514 313 Ft	2018.07.17	2021.12.31	
3.	Lomniciné Tóth Veronika	lakásbérleti szerződés	Széchenyi l. u. 80. 264/1	192 000 Ft	2016.12.01	határozatlan	
4.	Pintérné Bóna Anikó	helyiségbérleti szerződés	162 hrsz. Virágbolt Kossuth L. utca	60 000 Ft	2013.12.30	határozatlan	
5.	Szentjakab Gyógyszertár	bérleti szerződés	gyógyszertár épülete	840 000 Ft	2016.12.30	2021.12.31	
6.	BX.BT.	bérleti szerződés	dohánybolt épülete	758 400 Ft	2014.04.19	2024.04.19	
7.	Somogyi Temetkezési Szolg.Kft.	kegyeleti közszolgáltatási szerz.	köztemető üzemeltetés	0 Ft	2011.01.05	2020.12.31	
8.	Agrovita Bt.	földbérleti szerződés	129/31 hrsz-ból 461-es parcella	25 000 Ft	2018.11.20	2019.12.31	
9.	BX. BT.	bérleti szerződés	128/21 hrsz. Lakótelepi bolt	3 536 976 Ft	2017.04.10	2022.04.18	
10.	Katona Katalin	bérleti szerződés	Telekhegy 476/5 hrsz. Kaposhomok	60 000 Ft	2011.04.02	határozatlan	
11.	Kalmár Gábor	bérleti szerződés	belterület 204-205 hrsz.	18 000 Ft	2018.08.30	2020.12.31	
12.	Agro Taszár Kft.	bérleti szerződés	3 db nyitott tároló a HAP gödörbe	180 000 Ft	2017.09.29	határozatlan	
13.	DA-MŰ Kft. - ZÚZDA Kft.	bérleti szerződés	Laktanya Klíma-VIII-es épület a hozzá tartozó parkoló és udvari részzel	840 000 Ft	2018.12.17	2019.12.31	
14.	MVRSZ SM Egyesület	használati szerződés	Lakótelep 8. földszinti helyiség	0 Ft	2015.01.29	határozatlan	
15.	Turuli Egyesület Taszár	használati szerződés	Lakótelep 8. volt ifjúsági klub helyisége	0 Ft	2015.01.29	határozatlan	
16.	Tarlósi József	használati megállapodás	150/4. hrsz. 29-es épület	0 Ft	2015.06.04	határozatlan	
17.	AMTEMI-BAU Kft.	bérleti szerződés	150/18. hrsz. 3-as épület, legénységi étkező	240 000 Ft	2019.07.30	ipari park beruházás megkezdéséig	
18.	Taszári Esély Alapszolgáltatási Központ	megállapodás	kisbusz használat szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és nappali ellátáshoz	0 Ft	2016.01.14	határozatlan	
19.	Taszár Honvéd Sportegyesület	használati szerződés	153 hrsz. Levő sporttelep és a rajta lévő teleptároló	0 Ft	2016.05.05	határozatlan	
20.	Meika Trade Kft.	bérleti szerződés	150/18 hrsz. Laktanya utca 3/C szám alatti ingatlanban lévő helyiség	360 000 Ft	2018.12.17	2019.12.31	
21.	HÁROM Puskás Kft.	bérleti szerződés	150/3 hrsz. 3-as számú épületben lévő helyiség	144 000 Ft	2018.01.31	határozatlan	
22.	Tóth Balázs	bérleti szerződés	150/17 hrsz. 3-as számú épületben lévő helyiség	180 000 Ft	2016.12.01	határozatlan	
23.	Tóth Ferenc	bérleti szerződés	150/18 hrsz. 48-as épület	1 080 000 Ft	2017.11.28	határozatlan	
24.	Babos-Vill Bt.	bérleti szerződés	150/18.hrsz. Laktanya u. 2/A. szám alatti épület bal szárnyában lévő helyiség	420 000 Ft	2018.12.17	2020.12.31	
25.	Erős Zoltán	bérleti szerződés	129/20 hrsz. Lakótelep 12. szám alatti ingatlan	1 800 000 Ft	2018.11.20	határozatlan	
26.	KMIV Önkormányzata	bérleti és használati szerződés	150/16 hrsz alatti 6-os épület és 150/6 hrsz alatti 20-as számú épület (6-os épület térítésmentes használatban)	720 000 Ft	2017.10.24	határozatlan	
27.	Flach Tibor	bérleti szerződés	150/18 hrsz 2-es számú épületben lévő helyiség	240 000 Ft	2017.12.07	határozatlan	
28.	Merecz Tibor	földbérleti szerződés	152 hrsz-ú területből 0,2 HA nagyságú földterület	10 000 Ft	2018.05.03	2023.05.04	
29.	Fehér Ferenc	földbérleti szerződés	152 hrsz-ú területből 0,5 HA nagyságú földterület	25 000 Ft	2018.05.03	2023.05.04	
30.	Hornváth Kevin	területbérleti szerződés	150/8 hrsz-ú területből 1200 m2	10 000 Ft	2018.05.29	határozatlan	
31.	Nemes Gyula	megállapodás	Toldi u. 5 szám alatti lakóház szembeni önkormányzati tulajdonban lévő beépítetlen terület	0 Ft	2018.07.03	határozatlan	
32.	Bérenyi Zoltán	területbérleti szerződés	129/31 hrsz-ú ingatlanból 5000 m2	30 000 Ft	2018.11.20	határozatlan	
33.	Nemes Gábor	bérleti szerződés	150/18 hrsz-en lévő 2-es számú épületben 8 db helyiség	264 000 Ft	2018.11.20	határozatlan	
34.	Várjas András	bérleti szerződés	150/8 hrsz-en lévő 107-es számú helyiség	64 800 Ft	2018.12.14	2019.12.14	
35.	KMIV Önkormányzata	bérleti szerződés	150/16 hrsz Laktanya u. 6. szám alatti 50-es számú épület	540 000 Ft	2019.02.14	határozatlan	
36.	Pusztai Jánosné	bérleti szerződés	belterület 326 hrsz.	750 000 Ft	2019.03.25	2024.03.31	
37.	Magyar Telekom Nyrt.	bérleti szerződés	156 hrsz. Mobiltelefon bázisállomás	900 000 Ft	2018.10.31	2024.12.31	

TASZÁRI NAPSUGÁR ÓVODA ÉS BÖLCŐDE 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS			Eredeti előirányzat		2020. eredeti előirányzat		2020. eredeti előirányzat			
			Intézmény		Könyha (096015)		Óvoda (091110,091140)		Bölcsőde (104031)	
Költségvetési kiadások			bontások	összesen	bontások	összesen	bontások	összesen	bontások	összesen
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	(K1101)		69 188 228		14 968 400		36 892 764		17 327 064
	- alapilletmény(garantált bérminimumra való kiegészítéssel)		61 124 805		13 294 800		34 284 900		13 545 105	
	-NOKS (nevelő, oktató munkát közvetlenül segítő kiegészítése -NOS (nevelő oktató munkát segítő kiegészítése)		2 117 544		1 263 600		853 944		0	
	- pótlék (vezetői pótlék, bölcsődei délutáni pótlék)		5 945 879		410 000		1 753 920		3 781 959	
	- ágazati pótlék		0		0		0		0	
	Jutalom (Céljuttatás, projektpremium)	(K1103)		0		0		0		0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat)	(K1104)		0		0		0		0
06	Jubileumi jutalom	(K1106)		2 301 185		0		0		2 301 185
07	Béren kívüli juttatások	(K1107)		3 320 856		905 888		1 660 428		754 740
	-CAFETERIA (SZÉP KÁRTYA) /Füti/év/200.000.-bruttó/		3 320 856		905 688		1 660 428		754 740	
09	Közlekedési költségérítés	(K1109)		253 080		0		253 080		0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	(K1113)		0		0		0		0
	- szociális kiegészítő pótlék		0		0		0		0	
	-kompenzáció		0		0		0		0	
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	(=01+...+13) (K11)		75 063 349		15 874 088		38 806 272		20 382 989
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (megbízási díj)(informatika,bölcsőde vezető helyettesítés)	(K1223)		996 000		96 000		0		900 000
19	Személyi juttatások (foglalkoztatottak és külső szem.jutt.)	(=14+18) (K1)		76 059 349		15 970 088		38 806 272		21 282 989
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (17,5 %)	(K2)	17,5%	12 729 236		2 636 270		6 500 523		3 592 444
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (CAFETERIA 32,5 %)		32,5%	1 079 279		294 349		539 639		245 291
19	Személyi juttatások + munkáltatót terhelő járulékok összesen	(=14+18) (K1)		89 867 864		18 900 707		45 846 434		25 129 723
21	Szakmai anyagok beszerzése	(K311)		350 000		100 000		200 000		50 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	(K312)		21 290 000		20 310 000		770 000		210 000
	- élelmiszer		19 600 000		19 600 000		0		0	
	-egyéb anyag (tisztítószer, takarítási eszközök)		1 070 000		550 000		500 000		20 000	
	- irodaszer, nyomtatvány		180 000		50 000		120 000		10 000	
	- munka és védőruha		440 000		110 000		150 000		180 000	
24	Készletbeszerzés	(=21+22+23) (K31)		21 640 000		20 410 000		970 000		260 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	(K321)		110 000		50 000		60 000		0
	- internet		110 000		50 000		60 000		0	
	- informatikai szolgáltatás igénybevétele		0		0		0		0	
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)	(K322)		150 000		40 000		60 000		50 000
27	Kommunikációs szolgáltatások	(=25+26) (K32)		260 000		90 000		120 000		50 000
28	Közüemi díjak	(K331)		2 705 000		735 000		1 485 000		485 000
	- villamos energia		750 000		180 000		500 000		70 000	
	- gáz		1 575 000		450 000		750 000		375 000	
	- víz- és csatornadíj		380 000		105 000		235 000		40 000	
	-személtállítás - tájékoztató adát - egyéb szolg.tervezve		0		0		0		0	
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	(K334)		0		0		0		0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (továbbképzés és Menedzser Praxisnál előfizetések -2*32193,- 5%áfas)	(K336)		165 000		30 000		55 000		80 000
34	Egyéb szolgáltatások	(K337)		1 661 285		720 000		846 285		95 000
	- foglalkoztatás egészségügyi szolgáltatás		175 000		70 000		70 000		35 000	
	- munka és tűzvédelmi szolgáltatás		50 000		20 000		20 000		10 000	
	- elektronikus őrzési díj		35 000		5 000		30 000		0	
	- szőnyegbérlet		70 000		0		70 000		0	
	-érintésvédelem és villámvédelem		269 285		0		219 285		50 000	
	- egyéb (régcsálóirtás 40, személtállítás 325, kéménytisztítás 10, használt olaj és ételhulladék elszállítás 200, bankköltség 250,GDPR szolg.237)		1 062 000		625 000		437 000		0	
35	Szolgáltatási kiadások	(=28+...+34) (K33)		4 531 285		1 485 000		2 386 285		660 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	(K351)		5 143 519		4 037 024		860 790		245 705
40	Fizetendő általános forgalmi adó	(K352)		0		0		0		0
	ÁH-n kívül NEM fedeziük ügyletek kamatkiadásai	(K353)		20 000		20 000		0		0
44	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	(=39+...+43) (K35)		5 163 519		4 057 024		860 790		245 705
45	Dologi kiadások	(=24+27+35+38+44) (K3)		31 594 804		26 042 024		4 337 075		1 215 705
95	Költségvetési kiadások	(=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)		121 462 668		44 942 731		50 183 509		26 336 428
. Költségvetési bevételek										
38	Ellátási díjak (tértítési díj, bölcsődei gondozási díj)	(B405)		4 409 450		4 409 450		0		0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (és ÁFA visszatérítés bevéllás alapján)	(B406)		1 190 550		1 190 550		0		0
45	Működési bevételek	(=34+...+44) (B4)		5 600 000		5 600 000		0		0
64	Költségvetési bevételek	(=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)		5 600 000		5 600 000		0		0
Finanszírozási bevételek										
10	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	(B8131)		0		0		0		0
15	Központi, irányító szervi támogatás	(B816)		115 882 668		39 342 731		50 183 509		26 336 428
	- ebből állami támogatás		107 710 252		39 048 382		49 834 370		18 827 500	
	-garantált bérminimum és minimálbér kieg.támogatás		0		0		0		0	
	- önkormányzati saját forrásból hozzájárulás		8 152 416		294 349		349 139		7 508 928	
21	Belföldi finanszírozás bevételei	(=04+09+12+...+17+20) (B81)		121 462 668		44 942 731		50 183 509		26 336 428
	Bevétel összesen									

TASZÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS		COFOG 011130	Eredeti előirányzat 2020. (Ft-ban)
KIADÁSOK			
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	30 360 000 Ft
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	80 000 Ft
07	Béren kívüli juttatások (Cafetéria 150.943Ft/év/fő/NETTÓ)	K1107	1 207 544 Ft
09	Közlekedési költségtérítés (ruházati költségtérítés-anyagkönyv vezető 46.000 Ft)	K1109	530 000 Ft
19	Személyi juttatások	(=14+18) (K1)	32 177 544 Ft
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (17,5%; CAFETÉRIA 32,5 %)	K2	5 705 456 Ft
	Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok (SZOCHO) összesen	(K1)	37 883 000 Ft
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	60 000 Ft
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, nyomtatvány, egyéb anyag)	K312	500 000 Ft
24	Készletbeszerzés	(K31)	560 000 Ft
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon díjak)	K322	275 000 Ft
27	Kommunikációs szolgáltatások	(K32)	275 000 Ft
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	215 000 Ft
	Villany (Ltp. 8. épület éves kiadása)		350 000 Ft
	Víz-csatorna (Ltp. 8. épület éves kiadása)		20 000 Ft
	Gáz (Ltp. 8. épület éves kiadása)		1 450 000 Ft
34	Egyéb szolgáltatások (műszaki tanácsadás 80eFt/hó, posta 450 eFt/év, plussz egyéb)	K337	1 898 000 Ft
35	Szolgáltatási kiadások	(K33)	3 933 000 Ft
36	Kiküldetések kiadásai	K341	50 000 Ft
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	(K34)	50 000 Ft
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	225 000 Ft
43	Egyéb dologi kiadás (továbbképzés probono)	K355	180 000 Ft
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	(K35)	405 000 Ft
45	Dologi kiadások	(K3)	5 223 000 Ft
74	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés (iroda szék és szemetes konténer)	K63	200 000 Ft
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	54 000 Ft
79	Beruházások	(=72+...+78) (K6)	254 000 Ft
	Tartalék (nem tervezhető, kiadási ra		4 055 000 Ft
95	Költségvetési kiadások	(=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)	47 415 000 Ft
BEVÉTELEK			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK			
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	47 415 000 Ft
21	Belföldi finanszírozás bevételei	(=04+09+12+...+17+20) (B81)	47 415 000 Ft
30	Bevételek összesen: (Finanszírozási bevételek)	(=21+27+28+29) (B8)	47 415 000 Ft

A Polgármesteri Hivatal bevétele 2020-ban felmérés alapján az I.1.a. jogcímen elismert hivatali létszám szorozva fajlagos normatívával (5.450.000,-- Ft/fő/év összesen **32.700.000,-- Ft/év**)

Az I.1.a. jogcímek kiegészítése 2020. minimum értéken 45 % (32.700,--*/45 % = **14.715.000,-- Ft/év.**

Hivatal állami támogatás bevétele összesen **47.415.000,-- Ft/év**

Taszári Polgármesteri Hivatal

Sorszám	Megbízott cég neve, címe	Szerződés típusa	Megbízás tárgya	ROVAT	Érték (Ft/év)	Szerződés kö- tés dátuma	Érvényes	Megjegyzés
1.	Magyar Posta Zrt.	partneri szerződés	postal szolgáltatás	egyéb szolgáltatás	444 400 Ft	2013.02.15	határozatlan	
2.	Bőzőny és Társa Irodatechnikai Kft.	üzemeltetési szerződés	teljes körű üzemeltetési szerződés	karbantartás	18 600 Ft	2013.02.07	határozatlan	
3.	E-Soft Team Kft.	vállalkozási szerződés	EPER pénzügyi és gazdálkodási rendszer adatmegőrzési szolgáltatás	egyéb szolgáltatás	83 772 Ft	2018.03.06	2027.12.31	
4.	Abacus Számítástechnikai Kft.	átalány díjas szerződés	WinSoc szoftverkövetése	egyéb szolgáltatás	18 968 Ft	2013.03.21	határozatlan	
5.	E-Szoftverfejlesztő Kft.	vállalkozási szerződés	KATASZTER pénzügyi és gazdálkodási rendszer adatmegőrzési szolgáltatás	egyéb szolgáltatás	44 958 Ft	2018.02.12	2027.12.31	
6.	HIT-EL Szerviz és Kereskedelmi Kft.	átalány díjas szerződés	számítógépek rendszerfelügyeletének ellátása, javítása, karbantartása	egyéb szolgáltatás	458 724 Ft	2014.12.22	2020.01.01	közös megjegyzéssel felbontva eseti költségek
7.	FÖMI	egyedi szolgáltatási szerződés	TAKARNET szolgáltatás	egyéb szolgáltatás	0 Ft	2010.03.19	határozatlan	
8.	TELKES Háziorvosi Bt.	vállalkozási szerződés	foglalkoztatás egészségügyi szolgáltatás	egyéb szolgáltatás	35 000 Ft	2013.01.02	határozatlan	
9.	Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	megbízási szerződés	munka- és tűzvédelmi szolgáltatás	egyéb szolgáltatás	60 046 Ft	2013.12.31	határozatlan	
10.	Planár Kft.	szállítási szerződés	tisztító eszközök beszerzése	üzemeltetési anyag	0 Ft	2014.11.12	határozatlan	eseti költségek
11.	Mega-Papír 2004 Kft.	szállítási szerződés	irodaszer nyomtatvány szállítás	üzemeltetési anyag	0 Ft	2015.04.20	határozatlan	eseti költségek
12.	HIT-EL Szerviz és Kereskedelmi Kft.	megbízási szerződés	elektronikus információbiztonsági felügyelet	egyéb szolgáltatás	143 256 Ft	2016.07.01	határozatlan	
13.	Dr. Cser és Fia Bt.	megbízási szerződés	műszaki szaktanácsadás	egyéb szolgáltatás	960 000 Ft	2017.01.03	határozatlan	
14.	CLASS-PC Bt.	karbantartási szerződés	klima berendezések átalánydíjas karbantartása	karbantartás	45 000 Ft	2017.05.11	határozatlan	
15.	Bolbach János e.v.	megbízási szerződés	ingatlanvagyon kataszter karbantartás, ivk statisztika	egyéb szolgáltatás	152 159 Ft	2018.01.01	határozatlan	
16.	Taszár Községi Önkormányzat	együttműködési megállapodás	rezsiköltség	közüemi	1 770 000 Ft	2017.02.07	határozatlan	
17.	Magyar Telekom Távközlési Nyrt.	előfizetési keretszerződés	telefonszolgáltatás	kommunikációs szolg.	270 420 Ft	2019.05.14	2021.05.13	
18.	Zúza Kft.	vállalkozási szerződés	közérdekű védekezés	egyéb szolgáltatás	0 Ft	2019.05.31	határozatlan	eseti költségek
19.	Magyar Államkincstár	szolgáltatási szerződés	ASP rendszerhez csatlakozás és ASP szolgáltatások nyújtása	egyéb szolgáltatás	0 Ft	2017.12.21	határozatlan	

Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 30 -i ülésére

4. napirend: A 2020/2021-es tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzetek véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az általános iskolai körzetek kijelölésének feladata 2020. január 01-től a Somogy Megyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatal Hatósági Főosztály Hatósági és Igazságügyi Osztályától a Kaposvári Tankerületi Központhoz került.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) jelenleg hatályos rendelkezései szerint:

„24. § (1) A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az illetékes tankerületi központokat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

(1a)* A települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.”

A Kaposvári Tankerületi Központ – Taszár illetékességére vonatkozóan – a 2020/2021-es -
as tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzete tervezete:

TK	J	A tanuló lakóhelye, tartózkodási helye	A tanuló körzeti iskolája melyik településen van (A: alsó tagozat, F: felső tagozat; évfolyam) 2020/2021	Feladatellátási hely	Feladatellátási hely címe
	K	Taszár	Taszár	Taszári Körzeti Általános Iskola	7261 Taszár, Vörösmarty utca 4.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdésében biztosított véleményezési jogával élve egyetért a Kaposvári Tankerületi Központ által előzetesen 2020/2021-es tanévre megállapított iskolai felvételi körzetekkel Taszár illetékességi területére vonatkozóan.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: 2020. február 15. a tankerületi központ tájékoztatására

Taszár, 2020. január 17.

Az előterjesztést készítette

Keszthelyi Tiborné
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-Testületének 2020. január 30-i ülésére

5.napirend: A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde beiratkozási időpontjának meghatározása

Tisztelt Képviselő Testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján a fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon. Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 37. § (2) bekezdése alapján az óvoda döntése vagy intézkedésének elmulasztása ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutástól számított 15 napon belül a gyermek érdekében eljárást indíthat.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője által javasolt időpontban: 2020. április 22. és 23. napját határozza meg az óvodai és a bölcsődei beiratkozás időpontjaként.

Határozati javaslat

A Taszár Község Képviselő Testülete a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsődébe a 2020/2021-tanévre történő beiratkozás időpontjaként 2020. április 22. és 23. napját határozza meg.

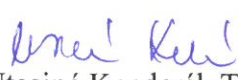
Felkéri a polgármestert és az intézményvezetőt, hogy a beiratkozás időpontjáig közleményt jelentessenek meg a www.taszar.hu, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, illetve a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde hirdetőtábláján.

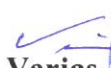
**Felelős: Varjas András polgármester
Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető**

Határidő: értelem szerint

Taszár, 2020. január 8.

Az előterjesztést készítette:


Utasiné Kenderák Tímea
intézményvezető


Varjas András
polgármester



Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő testületének 2020. január 30-i ülésére

6. napirend: Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyári zárás időpontjának meghatározása

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem, hogy a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője által javasolt időpontban:
2020. július 06.-26. napjáig határozza meg az óvodai és a bölcsődei nyári zárás időpontját.

Határozati javaslat

A Taszár Község Képviselő Testülete a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsődében a nyári zárás időpontját 2020. július 06.- 26. napjáig határozza meg.

Felkéri az intézményvezetőt, hogy a zárás időpontjáig közleményt jelentessenek meg a www.taszar.hu, illetve a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde hirdetőtábláján.

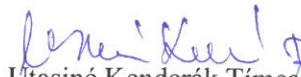
Felelős: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető

Határidő: azonnal

Taszár, 2020. január 8.


Varjas András
polgármester

Az előterjesztést készítette:


Utasiné Kenderák Tímea
intézményvezető



ELŐTERJESZTÉS

Taszár Községi Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. január 30-i ülésére

7. napirend: A köztisztviselői illetményalap és illetménykiegészítés mértékének megállapításáról szóló önkormányzati rendelet jóváhagyása

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 58. § (1) bekezdése a közszerződési tisztviselőkre vonatkozó illetményalap mértékét 2020. évre 38 650 forintban határozza meg. Ez az illetményalap 2009. évtől változatlan, miközben a közszerződési több más területein – a közszerződési tisztviselői jogviszonyban foglalkoztatottakra vonatkozóan, az egészségügyi és szociális, közszerződési, kulturális ágazatban – az elmúlt években az illetmények rendezése megtörtént. A Kvtv. 58. § (6) bekezdése lehetővé teszi, hogy a helyi önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben a önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a Kvtv.-ben meghatározottnál magasabb összegben állapítsa meg az illetményalapot. Az ekként megállapított magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

A képviselő-testület évente rendeletben szabályozta a 20 %-os illetménykiegészítést. Az illetményalapot a tavalyi évben 46.380,- forintban határozta meg a képviselő-testület. A Kttv. szerint számolt besorolási bér – a fenti intézkedések mellett **sem érte el a tavaly megállapított garantált bérminimum** összegét.

A képviselő-testület az illetményalapot – a bérfejlesztési pályázat alapján - 2019. január 1-jétől 46.380 forintban határozta meg. Az illetményalap emeléséhez Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. mellékletének I. 12. pontja szerinti „Kiegyenlítő bérrendezési alap” előirányzatból a Hivatalra 4.800 eFt összegű pályázati támogatást igényelhetünk. Az igénylés feltétele az volt, hogy a települési önkormányzat az illetményalapot 2019. évre vonatkozóan a költségvetési törvényben rögzítetthez képest legalább 20%-kal emelt összegben, azaz legalább az említett 46.380 Ft-ban állapítja meg.

A Kttv. 2020. évre vonatkozóan ismét forrást biztosít a hivatalok munkavállalói tekintetében megemelt illetményalap alkalmazására. 2020. évben a Kttv. azonban nem pályázati támogatásként biztosít forrást az illetményalap megemeléséhez, hanem az önkormányzati hivatal működéséhez kapcsolódó állami támogatás emelt összegű finanszírozásaként 5.450 e Ft-ot/elismert létszámban állapította meg.

A közszerződési tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 234. § (3)-(4) bekezdése alapján, a felsőfokú illetve érettségi végzettségű köztisztviselőknek a helyi önkormányzat rendeletben, a tárgyévre illetménykiegészítést állapíthat meg. Mértéke a felsőfokú végzettségű köztisztviselők esetében legfeljebb az alapilletmény 20%-a, érettségi végzettségűek esetében legfeljebb az alapilletmény 20%-a.

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők részére az 1/2019. (I.23.) önkormányzati rendeletével 2019. évre egységesen – a korábbi éveknek megfelelően - 20% illetménykiegészítést állapított meg.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapját 2020. évre 50.000,- Ft-ban, és a köztisztviselők részére 20 % illetménykiegészítést állapítson meg.

Az illetményalap 50.000,- Ft-ra történő emelésével és a 20 % mérekkü illetménykiegészítéssel együttesen számolva a 7 köztisztviselő közül 5 középfokú végzettségű dolgozó esetében még mindig a besorolás szerinti bér minimálbérré történő kiegészítése válik szükségessé.

Besorolás	FIZETÉSI FOKOZAT	SZORZÓ	ALAPILLETMÉNY (50 000 Ft-os illetményalappal)	20% KIEGÉSZÍTÉS	BRUTTÓ BESOROLÁSI BÉR	Minimálbérré (210.600 Ft-ra) kiegészítés
II.	11	2,85	142 500	28 500	171 000	39 600
II.	9	2,65	132 500	26 500	159 000	51 600
I.	17	6	300 000	60 000	360 000	-
II.	6	2,5	125 000	25 000	150 000	60 600
II.	2	1,9	95 000	19 000	114 000	96 600
II.	6	2,3	115 000	23 000	138 000	72 600
I.		6.25 +10 %	343 750	68 750	412 500	-

A fenti intézkedés nem eredményez bérfejlést a hivatal köztisztviselői számára. A költségvetés tervezetében a 2019. évben megállapított személyi illetményekkel számoltunk.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

Rendelet-tervezet megnevezése	2020. évi illetményalapról és illetménykiegészítésről
Társadalmi hatás	az illetményalap emelése és a kiegészítés megállapítása a köztisztviselők munkájának anyagi és egyben erkölcsi elismerését szolgálja.
Gazdasági, költségvetési hatás	A köztisztviselők részére a tavalyi évben megállapított személyi illetménye nem emelkedik a döntéssel.
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek egészségi következmények
Adminisztrációs terhek	Nincs
A rendelet megalkotásának szükségessége	az illetményalap és a kiegészítés csak rendeletben állapítható meg
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Az illetményalap emelése és kiegészítése lehetőség, a hivatalt fenntartó önkormányzat a jogszabály keretei között megállapíthatja.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Részletes indokolás a rendelettervezet 1. §-ához:

A 2020. évre megállapított illetményalap mértékét határozza meg.

Részletes indokolás a rendelettervezet 2. §-ához:

A 2020. évre a köztisztviselőket megillető illetménykiegészítés mértékét állapítja meg.

Részletes indokolás a rendelettervezet 3. §-ához:

A rendelet hatálybalépését és annak hatályát állapítja meg.

Taszár, 2020. január 20.



RENDELET-TERVEZET
Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

../2020.(.....) önkormányzati rendelete
a 2020. évi köztisztviselői illetményalapról és az illetménykiegészítésről

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58.§ (6) bekezdésében valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)–(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Taszári Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2020. évben 50.000,- Ft.

2.§

- (1) A Taszári Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőket illetménykiegészítés illeti meg.
- (2) Az illetménykiegészítés mértéke 2020. évben
 - a) a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20%-a,
 - b) az érettségi végzettségű köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.

3. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezését 2020. január 1-től kell alkalmazni.
- (2) Ez a rendelet 2020. december 31. napján hatályát veszti.

Varjas András
polgármester

Keszthelyi Tiborné
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2020. január ...

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 30-i ülésére

8. napirend: A sportcsarnok helyiségének térítésmentes használatba adása a Taszár Honvéd Sportegyesület részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a Taszár Honvéd Sportegyesület részére korábban térítésmentesen biztosított Szőnyi sportpályát értékesítette, és a használati szerződést megszüntette.

Az önkormányzat a jelen szerződés megkötésével eleget tesz azon vállalásának, hogy a Taszár Honvéd Sportegyesület részére gondoskodik az egyesület működését segítő helyiség biztosításával.

Az egyesület elnöke írásban kérte, hogy a sportcsarnok kondicionáló termét és egy irodahelyiséget biztosítson az önkormányzat a részükre.

A használati szerződés tartalmazza a térítésmentes használatba adás feltételeit és az egyesület vállalását az üzemeltetés tekintetében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező használati szerződést hagyja jóvá.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A sportcsarnok helyiségének térítésmentes használatba adása a Taszár Honvéd Sportegyesület részére” című napirendet és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező használati szerződést, amely alapján a sportcsarnok helyiségeit a szerződésben foglalt feltételekkel a Taszár Honvéd Sportegyesület részére térítésmentesen biztosítja.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2020. január 30.

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző




Varjas András
polgármester



Használati szerződés

amely létrejött egyrészről Taszár Község Önkormányzata (7261 Taszár, Lakótelep 8, képviseli: Varjas András polgármester, a továbbiakban: **Használatba adó**), valamint,

Taszár Honvéd Sportegyesület (cégbíróági bejegyzés: Kaposvári Törvényszék 60393/1989.20/I., adószáma: 19946278-1-14, székhelye: 7261 Taszár, Kossuth L. u. 2., képviselője: Lendvai Miklós elnök, telefonszáma: 30/7033123 a továbbiakban **Használatba vevő**) – a továbbiakban együtt: Felek – között alulírott napon, az alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya:

Jelen szerződés tárgyát képezi a taszári ingatlan-nyilvántartásban . hrsz. alatti, természetben Taszár, Laktanya utca 3/A. szám alatt elhelyezkedő sportsarnok épület.

Az önkormányzat a jelen szerződés megkötésével eleget tesz azon vállalásának, hogy a Taszár Honvéd Sportegyesület részére korábban - a „Szőnyi sportpályán” – biztosított szintén térítésmentes használati joga megszűnését követően gondoskodik az Egyesület működését segítő helyiségről.

II. A szerződés tartalma:

Felek kifejezik azon szándékukat, hogy együttműködnek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 15. pontjában meghatározott sport és ifjúságvédelmi feladatok megvalósítása és a Használatba vevő alapító okiratában meghatározott feladatok és célok ellátása érdekében. Ennek érdekében a Használatba adó 2020. február 1. napjától határozatlan ideig a Használatba vevő térítésmentes használatába adja az I. pontban részletezett ingatlanból 1 db irodahelyiséget (16,5 m²) és 1 db kondicionáló termet (86 m²).

A felek jogai és kötelezettségei:

1. A Felek megállapodnak, hogy a használatba vevő térítésmentesen használatba veszi az önkormányzat tulajdonában lévő sportsarnok II. pontban megjelölt helyiségeit üres állapotban a sportegyesület alapító okiratban meghatározott feladatai ellátására.
2. A használatba vevő vállalja, hogy a helyi lakossági igények kielégítése érdekében az arra kijelölt helyiségben az egyesület tulajdonában lévő eszközökkel, felszerelésekkel kondicionáló helyiséget alakít ki és működtet.
3. Használatba vevő nyilatkozik, hogy az általa működtetett gépek, felszerelések a biztonsági követelményeknek megfelelnek, azokat rendszeresen karbantartják, és a szükséges műszaki felülvizsgálatot elvégeztetik.
4. Használatba vevőt teljes kártérítési felelősség terheli a használatra átadott időszak alatt keletkezett általa, sportolói vagy a sportolók hozzátartozói által okozott bármely kár tekintetében, beleértve a harmadik személynek okozott kárt is. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy használatba adót a szerződés időszaka alatt végzett tevékenységéért, mulasztásáért semminemű felelősség nem terheli.
5. Használatba vevő az ingatlant rendeltetésszerű használat követelményeinek megfelelően köteles használni, és megtéríteni köteles mindazon kárt, amely a nem rendeltetésszerű használatból ered.

6. Használatba vevő az ingatlant használatba adó előzetes írásbeli engedélyével alakíthatja át. Használatba vevő az általa végzett felújítási, átalakítási munkák költségét viselni köteles, azok megtérítését nem követelheti.
7. Használatba vevő köteles saját költségén gondoskodni a II. pontban meghatározott helyiségek állagmegóvásáról, karbantartásáról, takarításáról, a különböző berendezések javításáról, illetőleg szükség esetén pótlásáról.
8. Használatba vevő a térítésmentes használatba adás ellentételezéséért - a 7. pontban foglaltakon túl – az alábbi vállalásokat teszi:
 - A sportcsarnok környezetét rendszerben tartja, rendszeresen takarítja (a sportcsarnok bejárata és a Kossuth L. utcát összekötő járdát legalább hetente lesepri, a hótól, jégtől megtisztítja, az épület berjáratí részénél 3 m-es sávban a területről a gyomot eltávolítja.
 - A sportcsarnok belső helyiségeit a bérbevevők használata után kitakarítja (felsepri, szükség esetén, de legalább hetente kétszer felmossa). Ehhez a tisztítószerket és felszereléseket a saját költségére beszerzi.
 - Részt vesz a sportcsarnok üzemeltetésében: a bérlők részére kinyitja sportcsarnokot, felügyeli a tevékenységüket, bezárja a sportcsarnokot. Gondoskodik arról, hogy az épületben a vízellátás, az elektromos áram szolgáltatás és a fűtés a polgármester utasításnak megfelelően üzemeljen. Az épület elhagyása előtt meggyőződik arról, hogy az épületben kárveszély nem áll fenn. Amennyiben bárminemű kárveszélyt észlel azonnal jelzéssel él a polgármester felé.
9. Használatba adó vállalja, hogy a használatba vevő által megjelölt kapcsolattartót rendszeresen tájékoztatja a bérlők általi tevékenységről és a használat időpontjáról.
10. Használatba vevő kapcsolattartója:
elérhetősége:.....
11. A Használatba vevő felelőssége tudatában kijelenti, hogy a használatba adott ingatlanokban végzett tevékenységhez szükséges jogszabályban előírt engedéllyel rendelkezik, vagy azt beszerzi, valamint garanciát vállal arra nézve, hogy a munkavédelmi és balesetvédelmi követelményeket betartja és betartatja. Bármilyen az II. pont szerint használatba adott ingatlanban végzett tevékenysége során felmerülő felelőssége korlátlan, azok következményeikért helytáll. Az üzemeltetés körébe tartozó élet- és balesetvédelmi, közegészségügyi, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírások és egyéb hatósági előírások betartása, valamint az ezek megszegéséből erdő jogszabályban előírt károk megfizetése a Használatba vevő kötelezettsége. A tűz oltására alkalmas berendezések (így a jogszabályban előírt tűzoltó készülékek) biztosítása fenntartása, karbantartása és jogszabály szerinti időszakos ellenőrzése, felülvizsgálata a Használatba vevő kötelessége.
12. A Használatba adó kijelenti, hogy az ingatlan használatáért külön anyagi ellentételezést nem kér. Az Egyesület működése során felmerülő közüzemi költségeket az önkormányzat viseli, mindaddig, amíg az önkormányzat számára a térítésmentes használat jelentős többletköltséget nem okoz. Ezt meghaladóan a Használatba adó kezdeményezésére a Felek a közüzemi költségviselés érdekében megállapodásra töreksenek. Amennyiben a közüzemi költségek viselésében a Felek nem tudnak megállapodni, úgy a Használatba adó időben és a szolgáltatások tekintetében korlátozhatja az Egyesület használati jogát (pl. a helyiség használatát a fűtési időszakban felfüggesztheti, vagy a folyamatos használatot heti egy-két alkalomra korlátozhatja).
13. Használatba vevő kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) c) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

14. Használatba vevő vállalja, hogy a részére használatába adott helyiségek működtetéséről és a sportcsarnok üzemeltetésében vállalt feladatai teljesítéséről félévente, a félévet követő harmadik hónap 1. napjáig írásban beszámol a tulajdonos felé.
15. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy amennyiben a tulajdonos önkormányzat képviselő-testülete részére a 14. pont szerinti beszámoló benyújtását elmulasztja, vagy a képviselő-testület a beszámoló értékelésekor úgy ítéli meg, hogy a használatba vevő az üzemeltetés során vállalt feladatait nem megfelelő módon látta el, illetve a részére térítésmentesen használatba adott helyiségben nem a szerződésben vállalt tevékenységet folytatja, illetve az egyesület a működését szabályozó jogszabályokban foglaltakkal, illetve az egyesület alapszabályával ellentétes (a továbbiakban: érdemtelenné válik) , úgy a térítésmentes használati szerződést – az érdemtelenné válásra hivatkozva - megszünteti.
16. Az Egyesület érdemtelenné válásának kimondását követően az Egyesület kezdeményezheti az általa használt helyiségek piaci alapon történő bérbevételét a sportcsarnok használati szabályzatában foglalt feltételek szerint.
17. Amennyiben a használati szerződés bármely okból megszűnik a használatba vevő 30 napon belül köteles az általa használt helyiségeket kiüríteni, és azt az eredeti állapotban a használatba adónak visszaadni.
18. Amennyiben a helyiségek kiürítésére és visszaadására a 17. pont szerint nem kerül sor, úgy a használatba vevő napi 5000,- Ft bérleti díjat számol fel.
19. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy amennyiben a 18. pont szerint bérleti díj tartozása keletkezik, úgy a használatba adó biztosítékként a helyiségekben tárolt egyesületi tulajdont képező gépeket, eszközöket mindaddig visszatartja ameddig az Egyesület a tartozását nem rendezi.
20. A használati jogviszony megszűnik:
 - a) a Használatba vevő bírósági nyilvántartásból való törlésével
 - b) a Felek közös megegyezésével
 - c) felmondással
 - d) a 15. pontban foglaltak alapján
21. Jelen szerződést Használatba adó 15 napos határidővel, hónap utolsó napjára felmondhatja, amennyiben a Használatba vevő
 - a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt lényeges kötelezettségét nem teljesíti,
 - vagy az általa beengedett személyek az ingatlant nem rendeltetésszerűen használják, rongálja, karbantartási kötelezettségének nem tesz eleget,
 - az ingatlant engedély nélkül más használatába vagy albérletbe adja.
22. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a használatba adó önkormányzat a létesítmény üzemeltetését a vagyongazdálkodás körében hasznosítani kívánja, úgy a használatba adó erről a Használatba vevőt írásban tájékoztatja. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy eredményes pályáztatás útján létrejött hasznosítási szerződés megkötésével az egyesület térítésmentes használati joga megszűnik.
23. Használatba vevő köteles a személyével kapcsolatos adatváltozásról Használatba adót tájékoztatni.
24. Használatba adó a szerződésben foglaltak teljesítése érdekében a Használatba vevő tevékenységét jogosult rendszeresen ellenőrizni, a részére a vállalt feladatai teljesítésére vonatkozóan utasításokat a használatba vevő kapcsolattartójának.
25. Használatba adó a 24. pontban foglalt intézkedést igénylő megállapításait, illetve kifogásait az Egyesület elnöke felé írásban jelzi, aki köteles a megtett intézkedéséről a érdemben 5 napon belül írásban válaszolni.

III. Egyéb rendelkezések:

A Használatba vevő a szerződés aláírásával egyidejűleg a fenti ingatlant megtekintette, azt a hozzátartozó ... db kulccsal együtt átvette.

Felek jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk rendelkezéseit tartják irányadónak.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Taszár, 2020. január 30.

Taszár Község Önkormányzata
Varjas András polgármester

Taszár Honvéd Sportegyesület
Lendvai Miklós

Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 30-i ülésére

9. napirend: A közösségi kisbusz használati szabályzatának jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az EMVA pályázat keretében a „kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztésére egyéb szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan” az önkormányzat tulajdonába került 2015. évben a NEZ 285 frsz-ú gépjármű (közösségi kisbusz). A pályázat benyújtásához elfogadta a képviselő-testület a Szociális alapszolgáltatások, bűnmegelőzési célú, valamint egyéb közösségi célú szolgáltatásának szakmai programját.

A gépjármű üzemeltetésére készített használati szabályzat – amely a szakmai programra épül - elfogadását a képviselő-testület a 2015. október 20-i ülésén elnapolta, azzal, hogy a képviselők javaslata alapján készüljön új szabályzat. A képviselőktől azonban a tervezethez nem érkezett javaslat, így a közösségi kisbusz használata nincs szabályozva.

A korábbi tervezet átdolgozásra került, amely tartalmazza a kisbusz használatának rendjét. Kérem, hogy a Képviselő-testület a használati szabályzatot tárgyalja meg.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közösségi kisbusz használati szabályzatát és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület a szabályzatot a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Varjas András polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2020. január 30.

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző



Varjas András
polgármester

